

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ИЗМЕНА БР.2**

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА НЕСПЕЦИФИЧНЕ ПЛУЋНЕ
БОЛЕСТИ "СОКОБАЊА"-СОКОБАЊА**

ЈАВНА НАБАВКА – ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/2014

ЈАНУАР 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-26/1/1 од 06.01.2014.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-26/1/2 од 06.01.2014.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - животних намирница ЈН бр 1/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-18
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	19-22
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23-33
VI	Образац понуде	34-81
VII	Модел уговора	82-129
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	130-161
IX	Образац трошкова припреме понуде	162
X	Образац изјаве о независној понуди	163
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	164

Конкурсна документација садржи укупно 163 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Специјална болница "Сокобања"
Адреса: ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања
ПИБ: 100693517
Матични број: 07248261
Интернет страница наручиоца: www.soko-banja.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу службених гласила и база прописа, Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници Наручиоца www.soko-banja.rs дана 10.01.2014.године, а измена конкурсне документације дана 04.02.2014.године.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/2014 су добра-Животне намирнице.

Јавна набавка је обликована у 12 партија.

- Партија 1- Колонијална роба
- Партија 2- Свеже месо
- Партија 3- Месни производи
- Партија 4- Пилеће месо смрзнуто
- Партија 5- Риба смрзнута и прерађевине
- Партија 6- Јаја
- Партија 7- Животињска, биљна уља и масти
- Партија 8- Млечни производи
- Партија 9- Хлебни производи
- Партија 10- Смрзнуто лиснато пециво
- Партија 11- Смрзнуто поврће
- Партија 12- Воће, поврће и сродни производи

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Лидија Паунковић, тел 018/830-148, локал 1201 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223
Е - mail адреса: sokobolnica@open.telekom.rs; факс: 018/830-072

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/2014 су добра - Животне намирнице
Назив и ознака из општег речника набавки : 15000000

2. Партије

Јавна набавка је обликована у 12 партија.

Партија 1- Колонијална роба-ОРН 15000000

Партија 2- Свеже месо-ОРН 15110000

Партија 3- Месни производи-ОРН 15130000

Партија 4- Пилеће месо смрзнуто- ОРН 15112130

Партија 5- Риба смрзнута и прерађевине- ОРН 15200000

Партија 6- Јаја- ОРН 03142500

Партија 7- Животињска, биљна уља и масти - ОРН 15400000

Партија 8- Млечни производи- ОРН 15500000

Партија 9- Хлебни производи- ОРН 15811000

Партија 10- Смрзнуто лиснато пециво- ОРН 15812000

Партија 11- Смрзнуто поврће- ОРН 15331170

Партија 12- Воће, поврће и сродни производи- ОРН 15300000

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.**

ПАРТИЈА 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пшенично брашно-тип 500 25/1	кг	1000		
2.	Пшенично брашно-тип 500 1/1	кг	600		
3.	Кукурузно брашно 1/1	кг	1000		
4.	Гриз пшенични 1/1	кг	90		
5.	Пишкоте 1/1	кг	30		
6.	Резанац макарона 1/1	кг	2000		
7.	Шпагете 1/1	кг	10		
8.	Фида 1/1	кг	800		
9.	Пиринач 1/1	кг	1300		
10.	Кекс ринфуз 1/1	кг	130		
11.	Сирће алкохолно 3/1	л	800		
12.	Со кухињска 50/1	кг	600		
13.	Со кухињска 1/1	кг	200		
13.	Есенција 1/1	л	40		
14.	Сенф 1/1	кг	400		
15.	Алева паприка 1/1	кг	100		
16.	Шампињони 720г	ком	70		
17.	Мармелада 20 г	ком	3000		
18.	Мед паковање 20 г	ком	3000		
19.	Топљени сир 25г	ком	3500		
20.	Соја љуспице ринфуз	кг	100		
21.	Мешана салата 4/1	кг	500		
22.	Мешана салата 5/1	кг	250		
23.	Мешана салата 720г	кг	250		
24.	Обланда лист-већа 5/1	ком	220		
25.	Какао прах 1/1	кг	5		
26.	Густин 1/1	кг	5		
27.	Шећер кристал 50/1	кг	1000		
28.	Шећер кристал 1/1	кг	700		
29.	Чоколада за кување ринфуз 1/1	кг	60		
30.	Пудинг ванила 1/1	кг	70		
31.	Пудинг чоколада 1/1	кг	40		
32.	Шећер у праху 1/1	кг	30		
33.	Зачин биљни суви 1/1	кг	500		
34.	Прашак за пециво 10г	ком	1200		

35.	Ванилин шећер 10 г	ком	600		
36.	Бибер млевени 1/1	кг	40		
37.	Чај ртањски ринфуз 1/1	кг	160		
38.	Сода бикарбона 1/1	кг	5		
39.	Суво грожђе 1/1	кг	20		
40.	Лорбер кесице 10 г	ком	200		
41.	Феферони тегла 720 г	ком	40		
42.	Мајонез 1/1	кг	25		
43.	Ананас конзерва 500 г	ком	10		
44.	Сусам 100г	кг	20		
45.	Павлака слатка 1/1	л	30		
46.	Чоколада у праху 100г	кг	1		
47.	Шлаг 1/1	кг	70		
48.	Парадајз пире 5/1	кг	400		
49.	Цвекла конзерва 5/1	кг	2000		
50.	Цвекла конзерва 2,5 кг	кг	500		
51.	Цвекла 720г	кг	500		
52.	Квасац свеж 500г	кг	3		
53.	Конзерванс 1/1	кг	3		
54.	Мармелада мешана 3/1	кг	900		
55.	Мармелада мешана 1/1	кг	400		
56.	Маслине зелене 720г	ком	40		
57.	Кокосово брашно 1/1	кг	5		
58.	Лимонтус 1/1	кг	2		
59.	Овсене пахуљице 1/1	кг	10		
60.	Кашица за бебе воћна 70 г	ком	100		
61.	Кашица за бебе од поврћа 70г	ком	100		
62.	Сок за бебе 125 мл	ком	100		
63.	Паприка конзерва 4/1	кг	250		
64.	Паприка 2,5 кг	кг	250		
65.	Кечап 1/1	кг	10		
66.	Домаћи ситни колачи 1кг	кг	20		
67.	Воће смрзнуто-микс 500г	кг	5		
68.	Коре за розен торту- паковање 11ком	пак	10		
69.	Кисели краставац корнишони 4,25кг	кг	1500		
70.	Кисели краставац корнишони 720 г	кг	100		
71.	Кисели краставац корнишони 2,5 кг	кг	400		
72.	Прелив за колаче 1л	ком	10		
73.	Винобран 1/1	кг	3		

74.	Чај Милфорд врећице 20/1 воћни	пак	100		
75.	Нес кафа 250г лименка	кг	5		
76.	Шећер за еспресо 4,5 г кесица 1000/1	ком	1000		
77.	Кафа нес 3у1	ком	100		
78.	Кафа млевена 200г	кг	50		
79.	Кафа espresso lavasa, hausbrand	кг	10		
80.	Капућино кесица 12,5г	ком	40		
81.	Млеко за кафу 7,5г	ком	500		
82.	Воћни чај врећице 20/1	пак	100		
83.	Чај нана врећице 20/1	пак	200		
84.	Чај камилица врећице 20/1	пак	200		
85.	Лешник печени 1/1	кг	1		
86.	Мак 1/1	кг	2		
87.	Ратлук 1/1	кг	5		
88.	Кикирики	кг	8		
89.	Чипс 220г	ком	20		
90.	Крем бананице 1/1	кг	5		
91.	Желатин кесице 10г	ком	50		
92.	Желе бомбоне 1/1	кг	2		
93.	Бомбоне воћне 1/1	кг	2		
94.	Суви першун 1/1	кг	5		
95.	Банане	кг	30		
96.	Поморанце	кг	30		
97.	Киви	кг	20		
98.	Лимун	кг	150		
99.	Мандарине	кг	10		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 2-СВЕЖЕ МЕСО

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Месо свињско француска обрада са ребрима	кг	8500		
2.	Месо говеђе компензовано	кг	5500		
3.	Јунећа цигерица	кг	100		
4.	Свињска цигерица	кг	200		
5.	Шкембићи јунећи	кг	400		
6.	Месо прасеће 25кг	кг	400		
7.	Месо јагњеће 35кг	кг	200		
8.	Роштиљско месо млевено	кг	500		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Суви врат	кг	150		
2.	Кобасица српска (вакуум) 1/1	кг	1800		
3.	Шунка у цреву	кг	1200		
4.	Салама посебна пилећа 2/1	кг	1000		
5.	Роштиљска кобасица 1/1	кг	400		
6.	Печеница	кг	30		
7.	Сланина сува	кг	250		
8.	Чајна кобасица	кг	50		
9.	Салам мортадела 1/1	кг	500		
10.	Вишља пилећа (вакуум) 1/1	кг	2500		
11.	Пилећа прса у омоту	Кг	300		
12.	Сува ребра	кг	160		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 4-ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пилеће месо 1,8-2,0 кг	кг	7000		
2.	Пилећи филе 0,250 кг	кг	300		
3.	Пилећи батак и карабатак 0,250кг	кг	1300		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 5-РИБА СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Смрзнута риба-ослић хоки 400-500г	Кг	500		
2.	Сардине у уљу 125г	ком	5600		
3.	Туна у комаду конзерва 185г	ком	100		
4.	Филети сома	кг	2500		
5.	Филети ослића	кг	200		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 6-ЈАЈА

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Јаја "Б" класа	КОМ	110000		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Маслац пак.20г	кг	20		
2.	Маргарин 250г	ком	3000		
3.	Уље јестиво сунцокретово 1/1	л	3000		
4.	Палмино уље 20/1	л	700		
5.	Маслиново уље 1/1	л	3		
6.	Маст свињска	кг	2300		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____

М.П.

Овлашћено лице

Датум _____

ПАРТИЈА 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Млеко у праху 25%	кг	100		
2.	Пастеризовано млеко 2,8%-1/1	л	18000		
3.	Јогурт 2,8%-180г	ком	52000		
4.	Кисело млеко 2,8%-180г	ком	100		
5.	Сир ситан пуномасни 45%	кг	4500		
6.	Сир кришка пуномасни 45%	кг	1000		
7.	Сир фета 45%	кг	200		
8.	Качкаваљ 1/1	кг	150		
9.	Павлака кисела 1/1	л	100		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Хлеб полубели Т850-500г	ком	65000		
2.	Хлеб интегрални 400г	ком	10000		
3.	Погача 500г	ком	300		
4.	Кајзерице 60г	ком	1000		
5.	Пењурија 120г	ком	10000		
6.	Коре за питу 1/1	кг	1500		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____

М.П.

Овлашћено лице

Датум _____

ПАРТИЈА 10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ПЕЦИВО

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Паштетице са сиром 60г	ком	25000		
2.	Кифлице са џемом 70г-30/1	ком	4000		
3.	Жу-жу	кг	10		
4.	Интегралне ражене паштетице са сиром 70г	ком	500		
5.	Интегрални жу-жу	кг	10		
6.	Мини пица коктел	кг	10		
7.	Мини кроасани-сир 120г	кг	20		
8.	Мини кроасани-шунка 120г	кг	20		
9.	Мини кроасани-еурокремр 120г	кг	20		
10.	Пита спанаћ 300г	кг	5		
11.	Ролница са виршлом 150г	ком	300		
12.	Данско пециво-рол ванила, вишња, јабука 120г	ком	100		
13.	Лепеза са сиром 120г	ком	1000		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Боранија смрзнута ринфуз 10/1	кг	2000		
2.	Грашак смрзнути ринфуз 10/1	кг	2300		
3.	Ђувеч смрзнути ринфуз 10/1	кг	700		
4.	Спанаћ 10/1	кг	20		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____

М.П.

Овлашћено лице

Датум _____

ПАРТИЈА 12-ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Процент од средње пијачне цене на кванташкој пијаци у Нишу (написати __ % више или ниже од средње пијачне цене)
1.	Краставац свеж	кг	5000	
2.	Карфиол	кг	300	
3.	Зелена салата	кг	50	
4.	Млади бели лук	веза	20	
5.	Лук црни	кг	2000	
6.	Лук бели	кг	30	
7.	Млади црни лук	веза	20	
8.	Парадајз	кг	5200	
9.	Пасуљ	кг	1600	
10.	Тиквице	кг	20	
11.	Кромпир	кг	30000	
12.	Шаргарепа	кг	3000	
13.	Бела зелен	кг	80	
14.	Першунов лист	веза	10	
15.	Купус	кг	13000	
16.	Јабука	кг	1600	
17.	Крушка	кг	150	
18.	Бресква	кг	600	
19.	Лубеница	кг	1000	
20.	Шљива	кг	100	
21.	Диња	кг	50	
22.	Прази лук	ком	20	
23.	Парадајз плави	кг	100	
24.	Папричице љуге	ком.	2500	
25.	Трешње	кг	60	
26.	Грожђе	кг	500	
27.	Орах	кг	50	
28.	Паприка сува	ком.	100	
29.	Јагоде	кг	20	
30.	Нектарина	кг	300	
31.	Кајсије	кг	50	
32.	Суве шљиве	кг	5	
33.	Рогквице	кг	50	

НАПОМЕНА: Утврђивање цена за воће и поврће вршиће се на дан сваке испоруке путем контакт телефона кванташке пијаци у Нишу, а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- **Неопходан финансијски капацитет** – да је понуђач за претходне три године (2010, 2011. и 2012. година) имао укупне приходе од продаје у висини од: за партију 1. Колонијална роба 6.900.000,00 дин, за партију 2. Свеже месо 19.000.000,00 дин, за партију 3. Месни производи 6.900.000,00 дин, за партију 4. Пилеће месо смрзнуто 9.000.000,00 дин, партија 5. Риба смрзнута и прерађевине 3.300.000,00 дин, за партију 6. Јаја 3.600.000,00 дин, за партију 7. Животињска, биљна уља и масти 3.600.000,00 дин, за партију 8. Млечни производи 10.500.000,00 дин, за партију 9. Хлебни производи 7.500.000,00 дин, за партију 10. Смрзнуто лиснато пециво 1.500.000,00 дин, за партију 11. Смрзнуто поврће 1.800.000,00 дин, за партију 12. Воће, поврће и сродни производи 11.800.000,00 дин.
 - **Довољан технички капацитет:** - да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом за испоруку добара који су предмет јавне набавке за партије 1, 6, 7, 9 и 12., без обзира да ли подносилац конкурише за једну или већи број партија; односно, да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом са термокингом за испоруку добара који су предмет јавне набавке за партије 2, 3,

4, 5, 8, 10 и 11, без обзира да ли подносилац конкурише за једну или већи број партија.

- **Довољан кадровски капацитет:**- да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено или одређено време најмање 5 запослених, осим за партију 6. Јаја и партију 12. Воће, поврће и сродни производи, код које је неопходно да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено или одређено време најмање 2 запослена и осим за понуђача који је пољопривредник.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
- Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).*** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) За неопходан финансијски капацитет: Биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.) или извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Народна банка Србије – Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за регистре (копија), осим за понуђача који исказује финансијске резултате по систему простог књиговодства и понуђача који је пољопривредник. Понуђача који исказује финансијске резултате по систему простог књиговодства, дужан је да достави биланс успеха за претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.) или извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Народна банка Србије – Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за регистре (копија). Понуђач који је пољопривредник, дужан је да достави решење о порезу на приходе од пољопривреде и шумарства или уговор о закупу земљишта, ако није власник пољопривредног замљишта (копија), као и остварени промет на текућем рачуну пољопривредног газдинства за претходне три године (2010, 2011. и 2012.) – копија.

2) За довољан технички капацитет: Фотокопија саобраћајне дозволе, фотокопија уговора о купопродаји, фотокопија уговора о лизингу или фотокопија уговора о закупу за минимум једно доставно возило, односно за минимум једно доставно возило са термокингом.

3) За довољан кадровски капацитет: Понуђач у изјави, овереној и потписаној од стране овлашћеног лица, наводи да има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање 5, (односно за партију 6. и партију 12.) најмање 2 запослена радника (са списком запослених) и уз изјаву прилаже фотокопије радних књижица запослених, осим понуђача који је пољопривредник (пољопривредник подноси

потписану изјаву од стране носиоца пољопривредног газдинства која садржи списак чланова пољопривредног газдинства).

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара–животних намирница-партија... (навести број партије за коју се конкурише) **ЈН бр 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.02.2014. године до 11,00 часова. **Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 17.02.2014.. године у 11.30 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.**

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Врсту, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. (образац III у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (образац IV у конкурсној документацији);
- Образац понуде, за сваку партију за коју конкурише, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора за сваку партију за коју конкурише (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, за сваку партију за коју конкурише, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XI у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - **уколико понуду подноси група понуђача**;
- Меницу и менично овлашћење

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у 12 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија, дужан је на затвореној коверти, у којој подноси понуду, назначи на које партије се понуда односи, а да обрасце: VI-образац понуде, III-техничке спецификације - животне намирнице, партија, VIII-образац структуре цене са упутством како да се попуни, посебно за сваку партију за коју даје понуду и ове обрасце спакује у посебну затворену коверту, на којој ће назначити на коју се партију односи, а затим да ове коверте спакује заједно са општим делом конкурсне документације у затворену коверту оверену печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – животних намирница ЈН бр. 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (добара – животних намирница ЈН бр. 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – животних намирница ЈН бр. 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – животних намирница ЈН бр. 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је (најмање 8 дана) _____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара. Уколико је рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара.

Ако се након закључења уговора о јавној набавци, записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Како је због предмета јавне набавке - животне намирнице, неопходно сукцесивно испоручивање, рок испоруке не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Специјална болница Сокобања

Ул. Војводе Мишића бр.48

18230 Сокобања

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати трошкови превоза и испоруке предметних добара до објекта Наручиоца.

Цену је могуће променити након закључења уговора, искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају знатног поремећаја на тржишту, о чему је продавац дужан да обавести купца и достави доказе, након чега ће се донети одлука о измени уговора и закључити анекс уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **150** дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена:

Како је јавна набавка обликована по партијама, понуђачкоји се пријављује за више партија, уз понуду прилаже једну меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: sokolbolnica@open.telekom.rs. или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

17.1. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије 2, 3, 4, 5 и 8,

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

ЦЕНА

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 60 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 60 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$\frac{Бц=60 \times Ц_{\min}}{Ц}$$

РОК ИСПОРУКЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. 10 бода
- испорука од 2-3 дана 5 бода
- испорука преко 3 дана 1 бод

КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 30 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- поседовање сопствене производње 15 бодова
- квалитет узорака 10 бодова
- поседовање НАССР сертификата понуђача 5 бодова

Подкритеријум поседовање сопствене производње ће се бодовати тако што је понуђач дужан да достави решење о испуњености услова за производњу издато од стране надлежне инспекције.

Подкритеријум квалитет узорака ће се бодовати тако што ће Комисија за оцену квалитета ценити квалитет сваког појединачног производа из асортимана понуђача.

За критеријум поседовање НАССР сертификата понуђача, понуђачи су дужни да доставе фотокопију НАССР сертификата, ради бодовања.

Понуђачи су дужни да дана 10.02.2014. године у 11,00 часова доставе у магацин Специјалне болнице "Сокобања", Комисији за оцену квалитета, узорке својих производа ради провере квалитета. Ако понуђач не достави своје узорке, Комисија неће моћи извршити бодовање овог подкритеријума.

17.2. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије: 6., и 9.

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

ЦЕНА

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 70 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 70 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$\text{Бц} = \frac{70 \times \text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{Ц}}$$

РОК ИСПОРУКЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бода.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. 10 бода
- испорука од 2-3 дана 5 бода
- испорука преко 3 дана 1 бод

КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 20 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- поседовање сопствене производње 15 бодова
- поседовање НАССР сертификата понуђача..... 5 бодова

Подкритеријум поседовање сопствене производње ће се бодовати тако што је понуђач дужан да достави решење о испуњености услова за производњу издато од стране надлежне инспекције.

За критеријум поседовање НАССР сертификата понуђача, понуђачи су дужни да доставе фотокопију НАССР сертификата, ради бодовања.

17.3. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије 1., 7., 10. и 11.

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

ЦЕНА

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 80 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц=80 \times \frac{Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

РОК ИСПОРУКЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. 10 бода
- испорука од 2-3 дана 5 бода
- испорука преко 3 дана 1 бод

КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- поседовање НАССР сертификата понуђача..... 10 бодова

За критеријум поседовање НАССР сертификата понуђача, понуђачи су дужни да доставе фотокопију НАССР сертификата, ради бодовања.

17.3. Критеријуми за избор најповољније понуде за партију: 12.

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

ЦЕНА:

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80 бода.

Код ПАРТИЈЕ 12 цена треба да буде изражена у фиксном проценту од средње пијачне цене на кванташкој пијаци у Нишу. Утврђивање цена за воће и поврће вршиће се на дан сваке испоруке путем контакт телефона кванташке пијаце у Нишу, а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

Понуђач који понуди најнижу цену у процентима од средње пијачне цене ће добити 80 бодова, а свака виша цена ће се бодовати са по 5 бода мање.

Уколико је у понуди проценат одређен у распону, иста ће бити одбијена.

РОК ИСПОРУКЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бода.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан.10 бода
- испорука од 2-3 дана5 бода
- испорука преко 3 дана1 бод

КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ:

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- квалитет узорака.....10 бодова

Критеријум квалитет узорака ће се бодовати тако што ће Комисија за оцену квалитета ценити квалитет сваког појединачног производа из асортимана понуђача.

Понуђачи су дужни да дана 10.02.2014. године у 11,00 часова доставе у магацин Специјалне болнице “Сокобања”, Комисији за оцену квалитета, узорке својих производа ради провере квалитета. Ако понуђач не достави своје узорке, Комисија неће моћи извршити бодовање овог критеријума.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да после анализе понуда, две исправне и самосталне понуде остваре једнак највиши број бодова, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова на основу критеријума цена.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: sokobolnica@open.telekom.rs, факсом на број: 018/830-072 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није

другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 1-Колонијална роба

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 1-Колонијална роба

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 2-СВЕЖЕ МЕСО

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 2-Свеже месо

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 2-Свеже месо

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 3-Месни производи

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 3-Месни производи**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 4-ПИЛЕЋЕ СМРЗНУТО МЕСО

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 4-Пилеће месо смрзнуто

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 4-Пилеће месо смрзнуто

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 5-РИБА СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 5-Риба смрзнута и прерађевине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 5-Риба смрзнута и прерађевине

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 6-ЈАЈА

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 6-Јаја

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 6-Јаја**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 7-Животињска, биљна уља и масти

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 7-Животињска, биљна уља и масти**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 8-Млечни производи

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 8-Млечни производи

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 9-Хлебни производи

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 9-Хлебни производи

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ТЕСТО

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 10-Смрзнуто лиснато тесто

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 10 - Смрзнуто лиснато пециво

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 11-Смрзнуто поврће

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 11-Смрзнуто поврће

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 12-ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-животних намирница ЈН број 1/2014 -Партија 12-Воће, поврће и сродни производи

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 1/2014
Партија 12-Воће, поврће и сродни производи**

Укупна цена без ПДВ-а (оријентационо из обрасца структура цене - Образац VIII)	
Укупна цена са ПДВ-ом (оријентационо из обрасца структура цене - Образац VIII)	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 1-колонијална роба.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 2-СВЕЖЕ МЕСО

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 2-свеже месо.

Члан 2.

- 2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.
- 2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани

захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;
- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,
- продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 3-месни производи.

Члан 2.

- 2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.
- 2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани

захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;
- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,
- продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 4-ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 4-пилеће месо смрзнуто.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 5-РИБА СМРЗНУТА И ПЕРЕРАЂЕВИНЕ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 5-риба смрзнута и прерађевине.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 6- ЈАЈА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 6-јаја.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 7-животињска, биљна уља и масти.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 8-млечни производи.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 9-хлебни производи.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додатну вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ
10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ПЕЦИВО**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 10-смрзнуто лиснато пециво.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани

захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ
11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 11-смрзнуто поврће.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ____ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА – ЗА ПАРТИЈУ
12-ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 1/2014 објављена је дана 10.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице, а измена дана 04.02.2014.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 12-воће, поврће и сродни производи.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Предмет уговора је и купопродаја других артикала, који нису изричито предвиђени спецификацијом понуде, али по врсти спадају у партију која је предмет овог уговора.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- оријентациона цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара, односно __% више/ниже од средње цене на кванташкој пијаци у Нишу.
- порез на додату вредност.

3.2. Утврђивање цена за воће и поврће вршиће се на дан сваке испоруке путем контакт телефона кванташке пијаце у Нишу, а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

3.3. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 4 месеца од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.4. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.5. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.6. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.7. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.6. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је уобавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 10.

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 11.

11.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

11.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

11.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна

страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

11.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

11.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

11.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

11.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Пшенично брашно-тип 500 25/1	кг	1000								
2.	Пшенично брашно-тип 500 1/1	кг	600								
3.	Кукурузно брашно 1/1	кг	1000								
4.	Гриз пшенични 1/1	кг	90								
5.	Пишкоте 1/1	кг	30								
6.	Резанац макарона 1/1	кг	2000								
7.	Шпагете 1/1	кг	10								
8.	Фида 1/1	кг	800								

9.	Пиринач 1/1	кг	1300								
10.	Кекс ринфуз 1/1	кг	130								
11.	Сирће алкохолно 3/1	л	800								
12.	Со кухињска 50/1	кг	600								
13.	Со кухињска 1/1	кг	200								
14.	Есенција 1/1	л	40								
15.	Сенф 1/1	кг	400								
16.	Алева паприка 1/1	кг	100								
17.	Шампињони 720г	ком	70								
18.	Мармелада 20 г	ком	3000								
19.	Мед паковање 20 г	ком	3000								

20.	Топљени сир 25г	ком	3500								
21.	Соја љуспице ринфуз	кг	100								
22.	Мешана салата 4/1	кг	500								
23.	Мешана салата 5/1	кг	250								
24.	Мешана салата 720г	кг	250								
25.	Обланда лист- већа 5/1	ком	220								
26.	Какао прах 1/1	кг	5								
27.	Густин 1/1	кг	5								
28.	Шећер кристал 50/1	кг	1000								
29.	Шећер кристал 1/1	кг	700								
30.	Чоколада за кување ринфуз 1/1	кг	60								

31.	Пудинг ванила 1/1	кг	70								
32.	Пудинг чоколада 1/1	кг	40								
33.	Шећер у праху 1/1	кг	30								
34.	Зачин биљни суви 1/1	кг	500								
35.	Прашак за пециво 10г	ком	1200								
36.	Ванилин шећер 10 г	ком	600								
37.	Бибер млевени 1/1	кг	40								
38.	Чај ртањски ринфуз 1/1	кг	160								
39.	Сода бикарбона 1/1	кг	5								
40.	Суво грожђе 1/1	кг	20								
41.	Лорбер кесице 10 г	ком	200								

42.	Феферони тегла 720 г	ком	40								
43.	Мајонез 1/1	кг	25								
44.	Ананас конзерва 500 г	ком	10								
45.	Сусам 100г	кг	20								
46.	Павлака слатка 1/1	л	30								
47.	Чоколада у праху 100г	кг	1								
48.	Шлаг 1/1	кг	70								
49.	Парадајз пире 5/1	кг	400								
50.	Цвекла конзерва 5/1	кг	2000								
51.	Цвекла конзерва 2,5 кг	кг	500								
52.	Цвекла 720г	кг	500								

53.	Квасац свеж 500г	кг	3								
54.	Конзерванс 1/1	кг	3								
55.	Мармелада мешана 3/1	кг	900								
56.	Мармелада мешана 1/1	кг	400								
57.	Маслине зелене 720г	ком	40								
58.	Кокосово брашно 1/1	кг	5								
59.	Лимонтус 1/1	кг	2								
60.	Овсене пахуљице 1/1	кг	10								
61.	Кашица за бебе воћна 70 г	ком	100								
62.	Кашица за бебе од поврћа 70г	ком	100								
63.	Сок за бебе 125 мл	ком	100								

64.	Паприка конзерва 4/1	кг	250								
65.	Паприка 2,5 кг	кг	250								
66.	Кечап 1/1	кг	10								
67.	Домаћи ситни колачи 1кг	кг	20								
68.	Воће смрзнуто- микс 500г	кг	5								
69.	Коре за розен торту-паковање 11ком	пак	10								
70.	Кисели краставац корнишони 4,25кг	кг	1500								
71.	Кисели краставац корнишони 720 г	кг	100								
72.	Кисели краставац корнишони 2,5 кг	кг	400								
73.	Прелив за колаче 1л	ком	10								
74.	Винобран 1/1	кг	3								

75.	Чај Милфорд врећице 20/1 воћни	пак	100								
76.	Нес кафа 250г лименка	кг	5								
77.	Шећер за еспресо 4,5 г кесица 1000/1	ком	1000								
78.	Кафа нес 3ул	ком	100								
79.	Кафа млевена 200г	кг	50								
80.	Кафа espresso lavasa, hausbrand	кг	10								
81.	Капућино кесица 12,5г	ком	40								
82.	Млеко за кафу 7,5г	ком	500								
83.	Воћни чај врећице 20/1	пак	100								
84.	Чај нана врећице 20/1	пак	200								
85.	Чај камилица врећице 20/1	пак	200								

86.	Лешник печени 1/1	кг	1								
87.	Мак 1/1	кг	2								
88.	Ратлук 1/1	кг	5								
89.	Кикирики	кг	8								
90.	Чипс 220г	ком	20								
91.	Крем бананице 1/1	кг	5								
92.	Желатин кесице 10г	ком	50								
93.	Желе бомбоне 1/1	кг	2								
94.	Бомбоне воћне 1/1	кг	2								
95	Суви першун 1/1	кг	5								
95.	Банане	кг	30								

96.	Поморанце	кг	30								
97.	Киви	кг	20								
98.	Лимун	кг	150								
99.	Мандарине	кг	10								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 2-СВЕЖЕ МЕСО

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Месо свињско француска обрада са ребрима	кг	8500								
2.	Месо говеђе компензовано	кг	5500								
3.	Јунећа цигерица	кг	100								
4.	Свињска цигерица	кг	200								
5.	Шкембићи јунећи	кг	400								
6.	Месо прасеће 25кг	кг	400								
7.	Месо јагњеће 35кг	кг	200								

8.	Роштиљско месо млевено	кг	500								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Суви врат	кг	150								
2.	Кобасица српска (вакуум) 1/1	кг	1800								
3.	Шунка у цреву	кг	1200								
4.	Салама посебна пилећа 2/1	кг	1000								
5.	Роштиљска кобасица 1/1	кг	400								
6.	Печеница	кг	30								
7.	Сланина сува	кг	250								
8.	Чајна кобасица	кг	50								
9.	Салама мортадела 1/1	кг	500								

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр 1/2014 -
Животне намирнице

142/163

10.	Виршла пилећа (вакуум) 1/1	кг	2500								
11.	Пилећа прса у омоту	Кг	300								
12.	Сува ребра	кг	160								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 4-ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика уцени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Пилеће месо 1,8-2,0 кг	кг	7000								
2.	Пилећи филе 0,250 кг	кг	300								
3.	Пилећи батак и карабатак 0,250кг	кг	1300								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику уцени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике уцени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 5-РИБА СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Смрзнута риба-ослић хоки 400-500г	Кг	500								
2.	Сардине у уљу 125г	ком	5600								
3.	Туна у комаду конзерва 185г	ком	100								
4.	Филети сома	кг	2500								
5.	Филети ослића	кг	200								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);

6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 6-ЈАЈА

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Јаја "Б" класа	ком	110000								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Маслац пак.20г	кг	20								
2.	Маргарин 250г	ком	3000								
3.	Уље јестиво сунцокретово 1/1	л	3000								
4.	Палмино уље 20/1	л	700								
5.	Маслиново уље 1/1	л	3								
6.	Маст свињска	кг	2300								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;

3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Млеко у праху 25%	кг	100								
2.	Пастеризовано млеко 2,8%-1/1	л	18000								
3.	Јогурт 2,8%-180г	ком	52000								
4.	Кисело млеко 2,8%-180г	ком	100								
5.	Сир ситан пуномасни 45%	кг	4500								
6.	Сир кришка пуномасни 45%	кг	1000								
7.	Сир фета 45%	кг	200								
8.	Качкаваљ 1/1	кг	150								

9.	Павлака кисела 1/1	л	100								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Хлеб полубели Т850-500г	ком	65000								
2.	Хлеб интегрални 400г	ком	10000								
3.	Погача 500г	ком	300								
4.	Кајзерице 60г	ком	1000								
5.	Пењурија 120г	ком	10000								
6.	Коре за питу 1/1	кг	1500								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;

3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

ПАРТИЈА 10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ТЕСТО

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Паштетице са сиром 60г	ком	25000								
2.	Кифлице са цемом 70г-30/1	ком	4000								
3.	Жу-жу	кг	10								
4.	Интегралне ражене паштетице са сиром 70г	ком	500								
5.	Интегрални жу-жу	кг	10								
6.	Мини пица кокгел	кг	10								
7.	Мини кроасани-сир 120г	кг	20								
8.	Мини кроасани-шунка 120г	кг	20								
9.	Мини кроасани-еурокрем 120г	кг	20								

10.	Пита спанаћ 300г	кг	5									
11.	Ролница са виршлом 150г	ком	300									
12.	Данско пециво- рол ванила, вишња, јабука 120г	ком	100									
13.	Лепеза са сиром 120г	ком	1000									
УКУПНО:												

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Боранија смрзнута ринфуз 10/1	кг	2000								
2.	Грашак смрзнути ринфуз 10/1	кг	2300								
3.	Ђувеч смрзнути ринфуз 10/1	кг	700								
4.	Спанаћ 10/1	кг	20								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 12-ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

Ред ни бро ј	Назив	Једин ица мере	Колич ина	Јединична цена (Оријентирна вредност у динарима)						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Краставац свеж	кг	5000								
2.	Карфиол	кг	300								
3.	Зелена салата	кг	50								
4.	Млади бели лук	веза	20								
5.	Лук црни	кг	2000								
6.	Лук бели	кг	30								
7.	Млади црни лук	веза	20								
8.	Парадајз	кг	5200								

9.	Пасуљ	кг	1600								
10.	Тиквице	кг	20								
11.	Кромпир	кг	30000								
12.	Шаргарепа	кг	3000								
13.	Бела зелен	кг	80								
14.	Першунов лист	веза	10								
15.	Купус	кг	13000								
16.	Јабука	кг	1600								
17.	Крушка	кг	150								
18.	Бресква	кг	600								
19.	Лубеница	кг	1000								

20.	Шљива	кг	100								
21.	Диња	кг	50								
22.	Прази лук	ком	20								
23.	Парадајз плави	кг	100								
24.	Папричице љуте	ком.	2500								
25.	Трешње	кг	60								
26.	Грожђе	кг	500								
27.	Орах	кг	50								
28.	Паприка сува	ком.	100								
29.	Јагоде	кг	20								
30.	Нектарина	кг	300								

31.	Кајсије	кг	50								
32.	Суве шљиве	кг	5								
33.	Ротквице	кг	50								
УКУПНО:											

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА, бр: ЈН 1/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА бр. ЈН 1/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.