

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА "СОКОБАЊА"-СОКОБАЊА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ - РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ, СЕРВИСИРАЊЕ
КУХИЊСКИХ АПАРАТА, РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ,
СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША И КЛИМА УРЕЂАЈА**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 24/7

Март 2014. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга
ЈН бр 24/7

Редовно одржавање, сервисирање кухињских апарата, расхладних
уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја

1/ 37

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-24/7/1 од 24.03.2014.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 02-24/7/2 од 24.03.2014.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности услуга - редовно одржавање, сервисирање кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја
ЈН бр. 24/7**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-14
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15-19
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20-27
VI	Образац понуде	28-31
VII	Модел уговора	32-35
VIII	Образац трошкова припреме понуде	36
IX	Образац изјаве о независној понуди	37

Конкурсна документација садржи укупно 37 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Специјална болница "Сокобања"

Адреса: ул. Војводе Мишића бр. 48, 18230 Сокобања

Интернет страница: www.soko-banja.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 24/7 су услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца 25.03.2014. године.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Срђан Ђорђевић, тел 018/830-148, локал 1333 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223

Е - mail адреса: sokobolnica@open.telekom.rs; факс: 018/830-072

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 24/7 су услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја.

Ознака из општег речника набавки: 50710000 - Услуге поправке и одржавања електричних и машинских инсталација у зградама.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. Рок и начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја, ЈН бр. 24/7 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 03.04.2014.године до 12.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

4. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 03.04.2014. године у 12.30 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА И СЛ.

Специјална болница за неспецифичне плућне болести
"Сокобања" - Сокобања

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ГОДИШЊЕГ СЕРВИСА МАШИНА, РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА И КЛИМА УРЕЂАЈА

Предмет прегледа и сервисирања су:

1. Машине за прање судова (чишћење машине од каменца, замена депуратора, замена омекшивача воде, јонизирање, отклањање свих врста механичких и других кварова на машини)
2. Машина за прање и сушење веша, електричног ваљка за пеглање веша (сервисирање мотора, грејача, испаривача, аутоматике, отклањање свих врста механичких кварова и других кварова на машини)
3. Термички уређаји: шпорети, фритезе, кипери, грилови, пећнице, плински шпорети (сервисирање грејних елемената, плоча, грејача, термостата, склопки, механичких оштећења и других кварова на уређајима)
4. Фриготехника (сервисирање мотора са допуном одговарајућег фреона, сервисирање аутоматике и механичких оштећења, гуме, дихтунзи, семеринзи, браве за затварање на минусним хладњачама, расхладне коморе, монтажа нових клима уређаја, механичких оштећења и других кварова на уређајима)

За све апарате је предвиђено следеће:

- Један месечни преглед исправности од стране сервисера и долазак по позиву за хитне случајеве. У цену месечног прегледа су укључене и поправке ситних кварова који се уоче приликом прегледа (замена буксне и свих неисправних електричних проводника, затезање електричних контаката и механичких спојева, лепљење дихтунг гуме, поправка славина и вентила, чишћење каменца, и сл.). Ако се утврди неисправност неког апарата, сачињава се писмени извештај о насталој неисправности и са предрачуном потребне поправке се доставља на сагласност представнику болнице уз технички извештај.
- Један годишњи преглед исправности апарата у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза.
- Израда техничког извештаја о стању исправности сваког апарата посебно, у тренутку техничког прегледа, који је оверен од стране инжењера електротехнике са положеним стручним испитом и лиценцом Инжењерске коморе Србије типа 450 одговорног извођача радова. Технички извештај треба да садржи податке о апарату (произвођач, тип, марка, врста напајања електричном енергијом и водом), врсту прегледа (да ли је преглед извршен визуелно, мерењем одговарајућих електромеханичких и термичких особина) и резултате добијене

прегледом. У закључку извештаја се наводи стање апарата и могућност његове даље употребе. Лице које оверава технички извештај именује извођач радова и решење о именовану, фотокопију лиценце и потврду да је лиценца важећа доставља болници приликом предаје конкурсне документације.

Редни број	НАЗИВ	БРОЈ ПРЕГЛЕДА	ЦЕНА ПО ПРЕГЛЕДУ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1	Преглед исправности апарата и уређаја	12		

НАПОМЕНЕ:

- Предметне услуге ће се вршити искључиво на захтев Наручиоца, сукцесивно, према потребама и финансијским могућностима.
- Понуђач је дужан да приликом извршења предметне услуге уграђује искључиво оригиналне делове, што доказује сертификатом произвођача делова.
- Ценом су обухваћени сви трошкови које Понуђач има приликом вршења предметне услуге (превоз, долазак по позиву Наручиоца,...) осим трошкова за материјал и резервне делове.
- Наручилац задржава право да провери набавну вредност материјала и резервних делова на тржишту или тражењем од Понуђача да Наручиоцу достави своју улазну фактуру из које је видљива набавна цена материјала или резервног дела.
- У случају да набавна вредност материјала и резервних делова на улазној фактури Понуђача буде већа од 10% у односу на упоредиву тржишну цену истог материјала, односно резервних делова, Наручилац неће прихватити такву улазну фактуру.
- У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају, односно опреми, уписана цена, и попуњен примерак остављен лицу које у име болнице оверава радни налог.
- Ако Радни налог, који се доставља уз фактуру, не буде потписан од стране представника Наручиоца, неће бити прихваћен, као ни фактура.
- Услуга која није специфицирана у обрасцу понуде, биће реализована искључиво по посебној конкретној понуди Понуђача, на коју сагласност даје Наручилац.

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-а: _____

Прилог: Ценовник резервних делова понуђача.

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Spisak rezervnih delova za termo uredjaje, frigo uredjaje, rashladne uredjaje, klima uredjaje, veš
masine i dr.

R.br.	Naziv	JM	Jedinična cena bez PDV-a
1.	Grejna ploca šporeta 300x300 3000W	kom	
2.	Termostat sa predprekidačem monofazni sa PP 324°C	kom	
3.	Gastro grejac 2500 W / 220V	kom	
4.	Dugme prekidača 0-1-2-3	kom	
5.	Dugme termostata 50-300°C	kom	
6.	Nikl žica do 600°C 2,5mm ²	m	
7.	Grejac 2000W 6/4	kom	
8.	Prekidač grebenasti trolni 25A	kom	
9.	Ventil ceme 1 col	kom	
10.	Grejac 3000W/220V za veš mašinu PRIMAT	kom	
11.	Grejac 4000W/220V za veš mašinu PRIMAT	kom	
12.	Kontaktor Koncar 16A	kom	
13.	Programator 351a	kom	
14.	Ruka pranja wps90 s.6100995	kom	
15.	Ruka ispiranja 19983	kom	
16.	Kanalizaciona kt racva 50 na 50	kom	
17.	Sredstvo za skidanje kamenca za masine za pranje posudja	L	
18.	Kontaktor b-18	kom	

19.	Kompresor cr41kqe tfd-kopeland	kom	
20.	Relej asimetrija faze	kom	
21.	Bimetal hith 6s	kom	
22.	Automatski osigurac eti 66A	kom	
23.	Kontaktor 3TF	kom	
24.	Filter dn163	kom	
25.	Danfos ts2-404 freon (eks.ventil)	kom	
26.	Termostat prodigy +30:-30°C	kom	
27.	Dizna danfos ts-2 03	kom	
28.	Ventilator 25 w-motor	kom	
29.	Kondezator za elektromotor 6 mikrofarada	kom	
30.	Kabl pl 3*1.5 mm	m	
31.	Freon R404a	kg	
32.	Freon R22	kg	
33.	Kompresor fraskold q528y	kom	
34.	Ventil danfos tes2	kom	
35.	Dizna danfos t205	kom	
36.	Holender fi10	kom	
37.	Filter alko fdb 164	kom	
38.	Vertikalna brava vitrine	kom	
39.	Ispusni el.magnetni ventil IEV 2 cola	kom	

40.	Motor ventilatora 34W-ita	kom	
41.	Mrezica ventilatora 0-250	kom	
42.	Kontaktor htc 32a in50-22/220 v	kom	
43.	Termostat 90°C trofazni	kom	
44.	Kontaktor k 25	kom	
45.	Prekidac grebenasti trofazni 0-1 32A	kom	
46.	Klembert keramički 5-polni	kom	
47.	Silikon žica 2.5 mm ² ,do 150°C	m	
48.	Dugme termostata	kom	
49.	Tocak okretno kocioni	kom	
50.	Tocak okretni	kom	
51.	Lim prohrom 0.8 mm 2m2	kom	
52.	Kuglični ventil sa odvodom 1 col	kom	
53.	Grejac 2000 W	kom	
54.	Prekidac 0-1-2 40 A grebenasti trofazni	kom	
55.	Ventil slavina kazana za ispust hrane 6/4	kom	
56.	Baterija tople I hladne vode	kom	
57.	Ventil za dopunu kazana	kom	
58.	Ventil za nivo kazana	kom	
59.	Duplicator kazana IGO	kom	
60.	Sigurnosni ventil sa manometrom kazana	kom	

61.	Prekidac 32 A - EGO	kom	
62.	Termostat monofazni sa PP 326°C EGO	kom	
63.	Kontrolna sijalica 220V	kom	
64.	Izolacija vuna sa Al folijom - termo	m ²	
65.	Opruga vrata šporeta	kom	
66.	Plinski ventil plinskog šporeta	kom	
67.	Plinska kapilara plinskog šporeta	kom	
68.	Plinska instalacija plinskog šporeta	kom	
69.	Dugme plinsko plinskog šporeta	kom	
70.	Večiti plamen plinskog šporeta	kom	
71.	Ruža gorionika - kovinastroj plinskog šporeta	kom	
72.	Termostat friteze 222°C trofazni sa PP	kom	
73.	Ručica vrata šporeta	kom	
74.	Grejac 700 W električnog šporeta	kom	
75.	Termostat TR sa PP 50-324°C EGO	kom	
76.	Fioka ocedjivaca za masnocu električnog roštilja	kom	
77.	Kontrolna sijalica sa SI izvodom	kom	
78.	Grejac kazana 2000 W	kom	
79.	Opruga poklopca kazana	kom	
80.	95. slavina ispusta preлива za kazan	kom	
81.	Postolje sudopere 2000*600 mm	kom	

82.	Prohromska stranica 0.08 mm	m ²	
83.	Muf crni 5/4	kom	
84.	Reducir 5/4 na 1/2 cola	kom	
85.	Sredstvo za skidanje kamenca A70LS	L	
86.	Sredstvo za skidanje masnoce	L	
87.	Sredstvo za poliranje C161	L	
88.	Termoregulator tly29	kom	
89.	Ventil ceme 6/6	kom	
90.	Sonda ptc 6*30	kom	
91.	Ventilator rashladne komore l6w(ita.)	kom	
92.	Keder guma	m	
93.	Kompresor fr11g	kom	
94.	Freon r406a	kg	
95.	Lezaj 6205	kom	
96.	Utičnica ind.sp32a 380v	kom	
97.	Utikač ind.sp 32a 380v	kom	
98.	Kompresor lunite5518	kom	
99.	Filter gasa 052	kom	
100.	Presostat alco psi-a5a	kom	
101.	Kompresorsko ulje sl32	kg	
102.	Postolje 810*750 sa tockicama	kom	

103.	Kompresor sc12b	kom	
104.	Postolje 1420*800 sa tockicama	kom	
105.	Stop ventil ceme 6/6	kom	
106.	Termostat LAE-AT2	kom	
107.	Prekidac 0-1-crveni	kom	
108.	Holender o10	kom	
109.	Bakarna cev o10	m	
110.	Bakarna cev o6	m	
111.	Pleksiglas 4 mm	m ²	
112.	Lim pro.4580*1m	m ²	
113.	Kompresor Fraskold 404 q528	kom	
114.	Odvajac ulja rashladne komore	kom	
115.	Susac gasa dn 164	kom	
116.	Freon 404	kg	
117.	Ekspanzioni ventil TES sa prelivom.	kom	
118.	Dizna ekspanzionog ventila	kom	
119.	Ventilator 25W sa duzom osovinom ITALY	kom	
120.	Elisa ventilatora fi 250 kontra.	kom	
121.	Molton platno PN 17 slov.	kom	
122.	Čelicna vuna za valjak PN17	kom	
123.	Grejac 1500W za valjak PN17	kom	

124.	Verizno kolo za valjak PN17	kom	
125.	Osovina veriznog kola za valjak PN17	kom	
126.	Zupcanik PN 17	kom	
127.	Freon eko za klime	kg	
128.	Kondenzator 35 mf	kom	
129.	Sredstvo za čišćenje klime	kom	
130.	Osvezivac za klima uređjaje	kom	
131.	Bakarna cev Ø12	m	
132.	Armafleks crevo	m	
133.	Crevo za odvod kondenzata	m	
134.	Nosač klima uređjaja	kom	
135.	Kabl PP/J 5*1.5mm ²	m	
136.	Monofazni utikač	kom	
137.	Natični kontakt	kom	
138.	Okasta spona za troetažnu pećnicu	kom	
139.	Filter gasa 15s (sušač)	kom	
140.	Grejač kafemata s.m.	kom	
141.	Okasta spona kafemata	kom	
142.	Dihtung grejača kafemata	kom	
143.	Termostat k-54	kom	
144.	Kompresor danfos PL50F	kom	
145.	Sušač 50g	kom	
146.	Sonda T2 LAE	kom	
147.	Turbo ventilator fi300	kom	
148.	Grejač isparivača rashladne komore	kom	
149.	Ležaj aksijalni za ljuštilicu krompira	kom	
150.	Nalivanje diska za ljuštilicu krompira	kom	
151.	Nalivanje obloge ljuštilice krompira 380x450	kom	
152.	Tovatna mast	kg	
153.	Sklopka ljuštilice krompira DN	kom	
154.	Pogonska osovina mašine za sušenje veša	kom	
155.	Ležaj YU204	kom	
156.	Vodilno kolo nt	kom	

157.	Nivostat dvostruki	kom	
158.	Kaiš 17x1100 LI	kom	
159.	Grejač sušare 1000W/220V	kom	
160.	Elektromagnetni ventil 1col CEME	kom	
161.	Membrana ev ventilatora 2cola	kom	
162.	Razvod pranja 3501002	kom	
163.	Koleno razvoda 3501005	kom	
164.	Matica razvoda 3501004	kom	
165.	Oring ruke pranja 2707016	kom	
166.	Nož mašine za hleb	kom	
167.	Grejač 065*840,220, 800W 05.006.02	kom	

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да располаже неопходним кадровским капацитетом: да у моменту подношења понуде има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање једног запосленог радника који је по струци инжењер електротехнике са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе Србије за извођење предметних услуга (Лиценца типа 450).

2) Да располаже неопходним техничким капацитетом: да у моменту подношења понуде понуђач поседује алат и опрему за извођење предметне услуге.

3) Да располаже неопходним пословним капацитетом: да у моменту подношења понуде понуђач поседује лиценцу за обављање послова испитивања опреме и машина у складу са прописима везаним за безбедност и здрављу на раду и да је у моменту подношења понуде понуђач извршио предметну услуга код најмање два наручиоца, с тим да је најмање један од наручиоца код кога је извршена предметна услуга здравствена установа.

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова у складу са чланом 76. ЗЈН, понуђач доказује на следећи начин:

1) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом: неопходно је да уз понуду достави фотокопију радне књижице за једног инжењера електротехнике са фотокопијом лиценце одговорног извођача радова Инжењерске коморе Србије (Лиценца типа 450) и потврду о важности напред наведене лиценце.

2) Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом: неопходно је да понуђач уз понуду достави оверен списак алата и опреме неопходних за извођење предметне услуге на меморандуму понуђача;

3) Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:

- неопходно је уз понуду доставити копију лиценце за обављање послова испитивања опреме и машина у складу са прописима везаним за безбедност и здрављу на раду
- неопходно је уз понуду доставити фотокопије закључених уговора о предметној набавци, од којих је један од закључених уговора закључен са здравственом установом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја, ЈН бр. 24/7- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 03.04.2014.године до 12.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 03.04.2014. године у 12.30 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

Понуда мора да садржи:

- Врсту, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга (образац III у конкурсној документацији)
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (образац IV, у конкурсној документацији);
- Образац понуде, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);

- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац IX у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - **уколико понуду подноси група понуђача;**

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања (не може бити краћи од 8 дана) _____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуге је _____ дана од дана позива наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за уграђене делове износи _____ месеци.

Гаранција за извршени рад је _____ месеци од дана извршене поправке.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ

ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Добављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Добављач не изврши услугу на начин и у року дефинисаним Уговором .

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: sokolbolnica@open.telekom.rs. или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 24/7**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге**. У случају истог понуђеног рока извршења услуге одржавања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок за извршени рад**.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: sokobolnica@open.telekom.rs. или факсом на број: 018/830-072, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/7

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА, СЕРВИСИРАЊА КУХИЊСКИХ АПАРАТА, РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ, СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША И КЛИМА УРЕЂАЈА, ЈН 24/7

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 8 дана)	_____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извршења услуге	_____ дана од дана позива наручиоца
Гарантни рок за уграђене делове износи	_____ месеци.
Гаранција за извршени рад је	_____ месеци од дана извршене поправке.
Место извршења услуге	Сви објекти болнице

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом, чиме потврђује да је сагласан садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА, СЕРВИСИРАЊА КУХИЊСКИХ АПАРАТА, РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ, СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША И КЛИМА УРЕЂАЈА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____ бр. ____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **извршилац услуге**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о наручиоцу:

Подаци о извршиоцу услуге:

ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
Е-mail:	sokolnica@open.telekom.rs	Е-mail:	

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 24/7 објављена дана 25.03.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда даваоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде извршиоца услуге и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао извршиоца услуге за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја.

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга
ЈН бр 24/7**

Редовно одржавање, сервисирање кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја

32/ 37

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је извршење услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја, одређене у спецификацији понуде извршиоца услуге са ценом која је саставни део његове понуде, односно обухвата:

- Један месечни преглед исправности од стране сервисера и долазак по позиву за хитне случајеве. У цену месечног прегледа су укључене и поправке ситних кварова који се уоче приликом прегледа (замена буксне и свих неисправних електричних проводника, затезање електричних контаката и механичких спојева, лепљење дихтунг гуме, поправка славина и вентила, чишћење каменца, и сл.). Ако се утврди неисправност неког апарата, сачињава се писмени извештај о насталој неисправности и са предрачуном потребне поправке се доставља на сагласност представнику болнице уз технички извештај.
- Један годишњи преглед исправности апарата у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза.
- Израда техничког извештаја о стању исправности сваког апарата посебно, у тренутку техничког прегледа, који је оверен од стране инжењера електротехнике са положеним стручним испитом и лиценцом Инжењерске коморе Србије типа 450 одговорног извођача радова. Технички извештај треба да садржи податке о апарату (произвођач, тип, марка, врста напајања електричном енергијом и водом), врсту прегледа (да ли је преглед извршен визуелно, мерењем одговарајућих електромеханичких и термичких особина) и резултате добијене прегледом. У закључку извештаја се наводи стање апарата и могућност његове даље употребе. Лице које оверава технички извештај именује извођач радова и решење о именовану, фотокопију лиценце и потврду да је лиценца важећа доставља болници приликом предаје конкурсне документације.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена услуге из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде извршиоца услуге у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност
- цена резервних делова по ценовнику извршиоца услуге, који је саставни део конкурсне документације, с тим да укупно уговорена цена не може бити већа од процењене вредности јавне набавке, односно од ____ динара.

3.2. Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Члан 4.

4.1. Извршилац услуге се обавезује да изврши услугу из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврде недостаци у квалитету извршене услуге, извршилац услуге мора отклонити утврђене недостатке у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Извршилац услуге је дужан да уговорену услугу изврши најкасније у року од ____ дана од дана позива наручиоца.

5.2. Место извршења услуге су објекти наручиоца.

5.3. Извршилац услуге је дужан да својим решењем именује одговорног извођача радова, који мора бити инжењер електротехнике и да поседује важећу лиценцу одговорног извођача радова типа 450 издату од стране Инжењерске коморе Србије

5.4. Сматра се да је услуга извршена, када овлашћено лице наручиоца и одговорни извођач радова, именован решењем од стране извршиоца услуге, на месту извршења услуге, потпишу радни налог којим се констатује извршење услуге у складу са овим уговором.

5.5. Радни налог мора бити оверен печатом извршиоца услуге и печатом одговорног извођача радова.

5.6. Наручилац задржава право да провери набавну вредност материјала и резервних делова на тржишту или тражењем од извршиоца услуге да наручиоцу достави своју улазну фактуру из које је видљива набавна цена материјала или резервног дела.

5.7. У случају да набавна вредност материјала и резервних делова на улазној фактури извршиоца услуге буде већа од 10% у односу на упоредиву тржишну цену истог материјала, односно резервних делова, Наручилац неће прихватити такав радни налог и пратећи рачун.

5.8. У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају, односно опреми, уписана цена, и попуњен примерак остављен лицу које у име наручиоца оверава радни налог.

5.9. Ако Радни налог, који се доставља уз рачун, не буде потписан од стране представника наручиоца, неће бити прихваћен, као ни рачун.

5.10. Услуга и резервни делови која нису специфицирани у обрасцу понуде, биће реализовани и уграђени искључиво по посебној конкретној понуди извршиоца услуге, на коју сагласност даје наручилац.

Члан 6.

6.1. Гарантни рок за уграђене делове износи _____ месеци.

6.2. Гарантни рок за извршени рад је _____ месеци од дана извршене поправке.

Члан 7.

7.1. Радни налог из клаузуле 5.4. овог уговора и достављени рачун наручиоцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

7.2. Наручилац се обавезује да у року од __ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по извршењу услуге плати цену за извршену услугу и то на рачун извршиоца услуге бр. _____ код банке _____.

7.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, наручилац дугује извршиоцу услуге и износ законске затезне камате.

Члан 8.

8.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, извршилац услуге је у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

8.2. Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

8.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

8.4. Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

8.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

8.6. Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Добављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Добављач не изврши услугу на начин и у року дефинисаним уговором .

Члан 9.

9.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

9.2. Уколико спорови између наручиоца и извршиоца услуге не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 10.

10.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2015. годину.

10.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

10.3. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

10.4. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

10.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ,
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА,
ДИРЕКТОР
др сци.мед.Љиљана Исаковић

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја, ЈН бр 24/7, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.