

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА-ИЗМЕНА БР.1

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА НЕСПЕЦИФИЧНЕ ПЛУЋНЕ
БОЛЕСТИ "СОКОБАЊА"-СОКОБАЊА**

ЈАВНА НАБАВКА – САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 4/2015

ФЕБРУАР 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-26/4/2 од 27.02.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-26/4/3 од 27.02.2015.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - санитарског материјала ЈН бр 4/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-16
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17-20
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21-29
VI	Образац понуде	30-73
VII	Модел уговора	74-106
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	107-127
IX	Образац трошкова припреме понуде	128
X	Образац изјаве о независној понуди	129
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	130

Конкурсна документација садржи укупно 130 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Специјална болница "Сокобања"
Адреса: ул. Војводе Мишића бр. 48, 18230 Сокобања
ПИБ: 100693517
Матични број: 07248261
Интернет страница наручиоца: www.soko-banja.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници Наручиоца www.soko-banja.rs дана 05.03.2015. године, а измена и допуна дана 30.03.2015. године.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/2015 су добра-Санитетски материјал.

Јавна набавка је обликована у 11 партија.

Партија 1- Санитетски потрошни материјал

Партија 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле

Партија 3- Хируршки потрошни материјал и инструменти

Партија 4- Потрошни санитетски материјал за потребе коронарне јединице и дијагностику

Партија 5- Потрошни материјал за ЕКГ апарате

Партија 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700

Партија 7- Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику

Партија 8- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80

Партија 9- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77

Партија 10- Медицински потрошни материјал за Cardiac rider

Партија 11- Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Топлица Ђорђевић, тел 018/830-148, локал 1777 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223

Е - mail адреса: sokobolnica@open.telekom.rs; факс: 018/830-072

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/2015 су добра - Санитетски материјал

Назив и ознака из општег речника набавки : 33140000 - Медицински потрошни материјал

2. Партије

Предмет јавне набавке бр. 4/2015 су добра-Санитетски материјал.

Јавна набавка је обликована у 11 партија.

Партија 1- Санитетски потрошни материјал

Партија 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле

Партија 3- Хируршки потрошни материјал и инструменти

Партија 4- Потрошни санитарски материјал за потребе коронарне јединице и дијагностику

Партија 5- Потрошни материјал за ЕКГ апарате

Партија 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700

Партија 7- Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику

Партија 8- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80

Партија 9- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77

Партија 10- Медицински потрошни материјал за Cardiac rider

Партија 11- Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240

3. Рок и начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара–санитетског материјала-партија...*(навести број партије за коју се конкурише)* ЈН бр 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.04.2015.године до 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

4. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 09.04.2015. године у 11.30 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.**

ПАРТИЈА 1- Санитетски потрошни материјал

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Апотекарске kesice за lekove	kom.	5000		
2.	Bebi sistem (25g)	kom.	50		
3.	Dozatori за lekove - nedeljni	kom.	10		
4.	Dozatori за lekove - dnevni	kom.	10		
5.	Esmarhova poveska	kom.	20		
6.	Etanol 70vol% â 1l (C ₂ H ₅ OH)	l	150		
7.	Etanol 95-96vol% â 1l (C ₂ H ₅ OH)	l	100		
8.	Flaster 5mx5cm	kom.	650		
9.	Flaster 10mx5cm (papier)	kom.	30		
10.	Gel за ultrazvuk â 1000 g	kom.	25		
11.	Gaza â 10m(10x80cm)	pak.	90		
12.	Gaza â 100m(100x80cm)	pak.	5		
13.	Kateter br.16	kom.	120		
14.	Kateter br.18	kom.	130		
15.	Kateter br.20	kom.	50		
16.	Maske hirurške	kom.	10500		
17.	Medicinski benzin	l	2		
18.	Nazalni oksigeni set	kom.	1000		
19.	Pregledne rukavice latex–XL â 100 kom.	kom.	1000		
20.	Pregledne rukavice latex–L â 100 kom.	kom.	40000		
21.	Pregledne rukavice latex–M â 100 kom.	kom.	50000		
22.	Parafin tečni â 1l	l	70		
23.	Parafin čvrsti â 4kg	kg	50		
24.	Papirna vata â 1kg	kg	1000		
25.	Pelene за odrasle ekonomik large	kom.	1080		
26.	PVC lopata medicinska	kom.	2		
27.	PVC guska medicinska	kom.	2		
28.	Rivanol â 1l	l	30		
29.	Sistem за infuziju	kom.	15000		
30.	Špatule drvene â 100 kom.	pak.	200		

31.	Toplomeri	kom.	10		
32.	Urin kese sa ispustom 2l	kom.	3700		
33.	Vata cik-cak â 100g	pak.	1080		
34.	Vata cik-cak â 200g	pak.	20		
35.	Vodonik peroksid (30%) â 1000ml	1	4		
36.	Zavoj 5cmx5m	kom.	50		
37.	Zavoj 8cmx5m	kom.	600		
38.	Zavoj 10cmx5m	kom.	10		
39.	Zavoj 15cmx5m	kom.	10		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Intervenska kanila 16G	kom.	100		
2.	Intervenska kanila 18G	kom.	100		
3.	Intravenska kanila 22G	kom.	1700		
4.	Intravenska kanila 24G	kom.	2800		
5.	PVC igla 0,5x25 Nr. 18 (25g)	kom.	6300		
6.	PVC Igla 1,2x38	kom.	6800		
7.	PVC igla 0,8x40	kom.	80500		
8.	PVC Špric â 20ml bez igle	kom.	7000		
9.	PVC Špric â 10ml bez igle	kom.	32000		
10.	PVC Špric â 5ml bez igle	kom.	17500		
11.	PVC Špric â 2ml bez igle	kom.	6800		
12.	PVC Insul.špric â 1ml/100i.j.	kom.	200		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 3- Хирушки потрошни материјал и инструменти

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Aspiracioni pvc kateteri br.12	kom.	5		
2.	Aspiracioni pvc kateteri br.10	kom.	5		
3.	Hirurške kape â 100 kom	kom.	2800		
4.	Hirurške kaljače â 100 kom	kom.	3600		
5.	Hirurški ogrtači	kom.	100		
6.	Hirurške rukavice (sterilne)	kom.	200		
7.	Hirurške pincete	kom.	2		
8.	Igle za biopsiju mekih tkiva	kom.	2		
9.	Konektor Y	kom.	50		
10.	Pean 16cm	kom.	2		
11.	Pean 20cm	kom.	2		
12.	Rastvor formalina 1l	l	5		
13.	Sterilne komprese od gaze 5x5cm	kom.	100		
14.	Sterilne komprese od gaze 10x10cm	kom.	100		
15.	Skalpeli kopljasti	kom.	100		
16.	Setovi igala i konaca za šivenje	kom.	50		
17.	Set za sukciju mukusa br.10	kom.	400		
18.	Tubus endotrachialni sa kafom br 7,0	kom.	3		
19.	Tubus endotrachialni sa kafom br 8,0	kom.	3		
20.	Trokraka slavina (3 way stop cock)	kom.	10		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 4- Потрошни санитарски материјал за потребе коронарне јединице и дијагностику

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Baterija za defibrilator Nihon cohden cardio life TEC 7721 K	kom.	1		
2.	Manžetne za Holter TA bez lateksa, antimikrobska, sa jednim crevom, manji i veći čičak	kom.	2		
3.	Manžetne za centralni monitoring Philips Intelivue casmed, ultra chek ili ekvivalent, bez lateksa, antimikrobska, sa jednim crevom, manji i veći čičak	kom.	2		
4.	Pacijent kabli za EKG aparat MAC	kom.	1		
5.	Pumpice za EKG (komplet od 12 kom.), gumene	kom.	2		
6.	Pacijent kabli za tredmil test	kom.	1		
7.	Pacijent kabli za EKG aparat Nihon kohden	kom.	1		
8.	Navlaka za dušek, atestirana za autoklaviranje, dimenzija 90x190x11	kom.	2		
9.	Navlaka za dušek, atestirana za autoklaviranje, dimenzija 90x190x20	kom.	2		
10.	Pacijent kabli za EKG aparat EDAN	kom.	1		
11.	Pacijent kabli za EKG SHILLER AT 2+	kom.	1		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице _____

ПАРТИЈА 5- Потрошни материјал за ЕКГ апарате

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	EKG papir 280x210x215	kom.	80		
2.	EKG papir 210x140x214	kom.	160		
3.	EKG papir 210x140x214 EDAN SE-1201	kom	100		
4.	EKG papir mac 500/90x90x360	kom.	100		
5.	Elektroda grudno usisna	kom.	12		
6.	ECG elektrode 55 mm	kom.	3900		
7.	ECG elektrode H92 SG Arbo или одговарајуће	kom.	6000		
8.	Papir za Cardip.400 110x45mm	kom.	30		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	DVB 20x25/125	пак.	8		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 7- Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Crp Rea	пак.	19		
2.	Minidil Lmg a 20l	пак.	5		
3.	Alphalyse a 0.4 l	пак.	8		
4.	Miniclean a 1l	пак.	9		
5.	Minocclair a 0,5ml	пак.	5		
6.	Minotrol Crp (kontrolna krv)	пак.	5		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 8 - Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	SC80 200/60 senzor kasete sa elektrolitima	kom.	20		
2.	SP80 pakovanje rastvora	kom.	20		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____

М.П.

Овлашћено лице

Датум _____

ПАРТИЈА 9 - Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Špric za gasnu analizu	kom.	2100		
2.	Calibration solution ABL-77	kom.	10		
3.	Senzor ful kasete	kom.	13		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 10 - Медицински потрошни материјал за Cardiac Rider

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Troponin T- T Quantitative 10 test	пак.	39		
2.	D-Dimer 10 test	пак.	18		
3.	M-myoglobin	пак.	7		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

ПАРТИЈА 11 - Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240

Р.бр.	Назив производа	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Plastične kivete za uzorak krvi	kom.	10000		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: _____

Место _____
Датум _____

М.П.

Овлашћено лице

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)-односно да поседује дозволу за производњу, односно за обављање делатности промета медицинских средстава;
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) да располаже довољним техничким капацитетом: - да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом за испоруку добара који су предмет јавне набавке.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона:

Доказ за правна лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона:

Доказ за правна лица:

- Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Доказ за предузетнике:

- Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране

обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Доказ за физичка лица:

- Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона:

Доказ:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона:

Доказ:

- Фотокопија решења за производњу, односно решења за обављање делатности промета медицинских средстава, издато од стране Министарства надлежног за послове здравља

6) Услов из члана чл. 75. ст. 2.

Доказ:

- **Потписан о оверен Образац изјаве** (*Образац изјаве, дат је у поглављу XI*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.2) За довољан технички капацитет: Фотокопија саобраћајне дозволе за минимум једно доставно возило.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као

најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

У складу са чланом 78 ЗЈН, понуђач који је регистрован у АПР, уместо доказа о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4), може доставити Решење АПР-а о упису у регистар понуђача

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара–санитетског материјала-партија....(навести број партије за коју се конкурише) ЈН бр 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.04.2015.године до 11,00 часова. Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 09.04.2015. године у 11.30 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Понуда мора да садржи:

- Врсту, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара (образац III у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (образац IV, у конкурсној документацији);
- Образац понуде, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, за сваку партију за коју конкурише, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XI у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - **уколико понуду подноси група понуђача**;
- Меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у 11 партија.

Партија 1- Санитетски потрошни материјал

Партија 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле

Партија 3- Хируршки потрошни материјал и инструменти

Партија 4- Потрошни санитарски материјал за потребе коронарне јединице и дијагностику

Партија 5- Потрошни материјал за ЕКГ апарате

Партија 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700

Партија 7- Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику

Партија 8- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80

Партија 9- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77

Партија 10- Медицински потрошни материјал за Cardiac rider

Партија 11- Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија, дужан је на затвореној коверти, у којој подноси понуду, назначи на које партије се понуда односи, а да обрасце: VI-образац понуде, III-техничке спецификације - санитарски материјал, партија, VIII-образац структуре цене са упутством како да се попуни, попуни посебно за сваку партију за коју даје понуду и ове обрасце спакује у посебну затворену коверту, на којој ће назначити на коју се партију односи, а затим да ове коверте спакује заједно са општим делом конкурсне документације у затворену коверту оверену печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – санитарског материјала ЈН бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – санитарског материјала ЈН бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – санитарског материјала ЈН бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – санитарског материјала ЈН бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је (најмање 8 дана) _____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара. Уколико је рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција понуђача за квалитет испорученог санитарског материјала не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара.

Ако се након закључења уговора о јавној набавци, записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Како је због предмета јавне набавке - санитарски материјал, неопходно сукцесивно испоручивање, рок испоруке је ___ дана (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку).

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Специјална болница Сокобања
Ул. Војводе Мишића бр.48
18230 Сокобања

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је ___ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена се може мењати за време трајања уговора у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда, односно, средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Добављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Добављач не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: sokolbolnica@open.telekom.rs или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 4/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, *(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**. У случају да две или више понуда имају исти рок важења понуде, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке добара**.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).**

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ПАРТИЈА 1- Санитетски потрошни материјал**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 1- Санитетски потрошни материјал

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 3- Хируршки потрошни материјал и инструменти
Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-
санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 3- Хируршки потрошни материјал и инструменти**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 4- Потрошни санитарски материјал за за потребе коронарне јединице и дијагностику

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара- санитарског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 4- Потрошни санитарски материјал за потребе коронарне јединице и
дијагностику**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 15 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.
ју посебно.*

ПАРТИЈА 5- Потрошни материјал за ЕКГ апарате

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 5- Потрошни материјал за ЕКГ апарате**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.
ју посебно.*

ПАРТИЈА 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700
Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-
санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.
ју посебно.*

ПАРТИЈА 7- Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 7- Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 8-Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 8- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 9-Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 9- Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 10-Медицински потрошни материјал за Cardiac rider

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 10-Медицински потрошни материјал за Cardiac Rider**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПАРТИЈА 11-Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-санитетског материјала ЈН број 4/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Санитетски материјал ЈН 4/2015
ПАРТИЈА 11- Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 2 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених лекова не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом, чиме потврђује да је сагласан садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА ПАРТИЈА 1-Санитетски потрошни материјал

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитетског материјала – партија 1- Санитетски потрошни материјал.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја санитетског потрошног материјала одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина санитарског потрошног материјала, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с'тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитарског материјала – партија 2- Каниле, ПВЦ шприцеви и игле.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја канила, ПВЦ шприцева и игли одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додатну вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10%

у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина канила, ПВЦ шприцева и игли, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овласти купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 3-Хируршки потрошни материјал и инструменти**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____			

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитетског материјала – партија 3-Хируршки потрошни материјал и инструменти.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја хируршког потрошног материјала и инструмената одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина хирушког потрошног материјала и инструмената, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором.

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 4-Потрошни санитарски материјал за потребе коронарне јединице и
дијагностику**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитарског материјала – партија 4-Потрошни санитарски материјал за потребе коронарне јединице и дијагностику.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја потрошног санитарског материјала за потребе коронарне јединице и дијагностику одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина потрошног санитетског материјала за потребе коронарне јединице и дијагностику, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 5-Потрошни материјал за ЕКГ апарате**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитарског материјала – партија 5-потрошни материјал за ЕКГ апарате.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја потрошног материјала за ЕКГ апарате одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10%

у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина потрошног материјала за ЕКГ апарате, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с'тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 6-Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитетског материјала – партија 6- Суви ласер RTG филмови за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја сувог ласера RTG филмова за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700 одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина сувог ласера RTG филмова за принтер CARESTREAM DRYVIEW 5700, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 7-Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитарског материјала – партија 7-Реагенси за ЦРП анализу и комплетну крвну слику.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја реагенаса за ЦРП анализу и комплетну крвну слику одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10%

у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина реагенаса за ЦРП анализу и комплетну крвну слику, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем власти купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 8-Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице		
Број и датум одлуке о додели уговора:			

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитарског материјала – партија 8-Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 80.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја потрошног материјала за гасни анализатор АБЛ 80 одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина потрошног материјала за гасни анализатор АБЛ 80, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 9-Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
Е-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	Е-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитетског материјала – партија 9-Потрошни материјал за гасни анализатор АБЛ 77.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја потрошног материјала за гасни анализатор АБЛ 77 одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина потрошног материјала за гасни анализатор АБЛ 77, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 10-Медицински потрошни материјал за Cardiac Rider**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
Е-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	Е-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____			

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитетског материјала – партија 10-Медицински потрошни материјал за Cardiac Rider.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја медицинског потрошног материјала за Cardiac Rider одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу sukcesивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина медицинског потрошног материјала за Cardiac rider, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку sukcesивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА 11-Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
Е-mail:	sokobolnica@open.telekom.rs	Е-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 4/2015 објављена дана 05.03.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. __ од __ год. изабрао продавца за испоруку санитарског материјала – партија 11-Потрошни материјал за биохемијски анализатор ЦС-Т 240.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја потрошног материјала за биохемијски анализатор ЦС-Т 240 одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од _____ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају промене средњег курса Еура за више од 10% у односу на вредност Еура у моменту закључења уговора, што се утврђује на основу података о средњем курсу Еура Народне банке Србије, о чему ће се закључити Анекс уговора.

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од ___ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина потрошног материјала за биохемијски анализатор ЦС-Т 240, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за годину дана, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што укупна вредност набављене робе не сме бити већа од укупне уговорене вредности.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, ул. Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује рачуном-отпремницом који потписује овлашћена лица купца.

5.5. У случају да продавац није извршио адекватну испоруку у погледу квалитета или количине, продавац има право на рекламацију у року од три дана од дана испоруке.

Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од ___ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави купцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора;
- уколико продавац не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно, до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. Овај уговор се може изменити одлуком о измени уговора и то само у случају наведеном у члану 3. тачка 3.2 уговора.

9.4. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.5. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 1-САНИТЕТСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Апотекарске kesice за lekove	kom.	5000						
2.	Bebi sistem (25g)	kom.	50						
3.	Dozatori за lekove - nedeljni	kom.	10						
4.	Dozatori за lekove - dnevni	kom.	10						
5.	Esmarhova poveska	kom.	20						
6.	Etanol 70vol% â 1l (C2H5OH)	1	150						
7.	Etanol 95-96vol% â 1l (C2H5OH)	1	100						
8.	Flaster 5mx5cm	kom.	650						
9.	Flaster 10mx5cm (papir)	kom.	30						

10.	Gel za ultrazvuk â 1000 g	kom.	25						
11.	Gaza â 10m(10x80cm)	pak.	90						
12.	Gaza â 100m(100x80cm)	pak.	5						
13.	Kateter br.16	kom.	120						
14.	Kateter br.18	kom.	130						
15.	Kateter br.20	kom.	50						
16.	Maske hirurške	kom.	10500						
17.	Medicinski benzin	l	2						
18.	Nazalni oksigeni set	kom.	1000						
19.	Pregledne rukavice latex–XL â 100 kom.	kom.	1000						
20.	Pregledne rukavice latex–L â 100 kom.	kom.	40000						
21.	Pregledne rukavice latex–M â 100 kom.	kom.	50000						
22.	Parafin tečni â 1l	l	70						
23.	Parafin čvrsti â 4kg	kg	50						

24.	Papirna vata â 1kg	kg	1000						
25.	Pelene za odrasle ekonomik large	kom.	1080						
26.	PVC lopata medicinska	kom.	2						
27.	PVC guska medicinska	kom.	2						
28.	Rivanol â 1l	l	30						
29.	Sistem za infuziju	kom.	15000						
30.	Špatule drvene â 100 kom.	pak.	200						
31.	Toplomeri	kom.	10						
32.	Urin kese sa ispustom 2l	kom.	3700						
33.	Vata cik-cak â 100g	pak.	1080						
34.	Vata cik-cak â 200g	pak.	20						
35.	Vodonik peroksid (30%) â 1000ml	l	4						
36.	Zavoj 5cmx5m	kom.	50						
37.	Zavoj 8cmx5m	kom.	600						
38.	Zavoj 10cmx5m	kom.	10						

39.	Zavoј 15cmx5m	kom.	10						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза...)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунаном одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 2-КАНИЛЕ, ПВЦ ШПРИЦЕВИ И ИГЛЕ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Intervenska kanila 16G.	kom.	100						
2.	Intervenska kanila 18G.	kom.	100						
3.	Intravenska kanila 22G	kom.	1700						
4.	Intravenska kanila 24G	kom.	2800						
5.	PVC igla 0,5x25 Nr. 18 (25g)	kom.	6300						
6.	PVC Igla 1,2x38	kom.	6800						
7.	PVC igla 0,8x40	kom.	80500						
8.	PVC Špric â 20ml bez igle	kom.	7000						
9.	PVC Špric â 10ml bez igle	kom.	32000						

10.	PVC Špric â 5ml bez igle	kom.	17500						
11.	PVC Špric â 2ml bez igle	kom.	6800						
12.	PVC Insul.špric â 1ml/100i.j.	kom.	200						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунавом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 3-ХИРУРШКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И ИНСТРУМЕНТИ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Aspiracioni pvc kateteri br.12	kom.	5						
2.	Aspiracioni pvc kateteri br.10	kom.	5						
3.	Hirurške kape â 100 kom	kom.	2800						
4.	Hirurške kaljače â 100 kom	kom.	3600						
5.	Hirurški ogrtači	kom.	100						
6.	Hirurške rukavice (sterilne)	kom.	200						
7.	Hirurške pincete	kom.	2						
8.	Igle za biopsiju mekih tkiva	kom.	2						
9.	Konektor Y	kom.	50						

10.	Pean 16cm	kom.	2						
11.	Pean 20cm	kom.	2						
12.	Rastvor formalina 1l	l	5						
13.	Sterilne komprese od gaze 5x5cm	kom.	100						
14.	Sterilne komprese od gaze 10x10cm	kom.	100						
15.	Skalpeli kopljasti	kom.	100						
16.	Setovi igala i konaca za šivenje	kom.	50						
17.	Set za sukciju mukusa br.10	kom.	400						
18.	Tubus endotrahialni sa kafom br 7,0	kom.	3						
19.	Tubus endotrahialni sa kafom br 8,0	kom.	3						
20.	Trokraka slavina (3 way stop cock)	kom.	10						
20.	Aspiracioni pvc kateteri br.12	kom.	5						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)

3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ПАРТИЈА 4-ПОТРОШНИ САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ КОРОНАРНЕ ЈЕДИНИЦЕ И
ДИЈАГНОСТИКУ**

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Baterija za defibrilator Nihon cohden cardio life TEC 7721 K	kom.	1						
2.	Manžetne za Holter TA bez lateksa, antimikrobska, sa jednim crevom, manji i veći čičak	kom.	2						
3.	Manžetne za centralni monitoring Philips Intelivue casmed, ultra chek ili ekvivalent, bez lateksa, antimikrobska, sa jednim crevom,	kom.	2						

	manji i veći čiřak								
4.	Pacijent kabli za EKG aparat MAC	kom.	1						
5.	Pumpice za EKG (komplet od 12 kom.), gumene	kom.	2						
6.	Pacijent kabli za tredmil test	kom.	1						
7.	Pacijent kabli za EKG aparat Nihon kohden	kom.	1						
8.	Navlaka za duřek, atestirana za autoklaviranje, dimenzija 90x190x11	kom.	2						
9.	Navlaka za duřek, atestirana za autoklaviranje, dimenzija 90x190x20	kom.	2						
10.	Pacijent kabli za EKG aparat EDAN	kom.	1						
11.	Pacijent kabli za EKG SHILLER AT 2+	kom.	1						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр 4/2015 -
Санитетски материјал

117/130

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 5-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ЕКГ АПАРАТЕ

Rbr	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....) Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	EKG papir 280x210x215	kom.	80						
2.	EKG papir 210x140x214	kom.	160						
3.	EKG papir 210x140x214 EDAN SE-1201	kom	100						
4.	EKG papir mac 500/ 90x90x360	kom.	100						
5.	Elektroda grudno usisna	kom.	12						
6.	ECG elektrode 55 mm	kom.	3900						
7.	ECG elektrode H92 SG Arbo	kom.	6000						
8.	Papir za Cardip.400 110x45mm	kom.	30						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза...)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 6- Suvi laser RTG filmovi za printer CARESTREAM DRYVIEW 5700

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	DVB 20x25/125	пак.	8						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунаном одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 7-РЕАГЕНСИ ЗА ЦРП АНАЛИЗУ И КОМПЛЕТНУ КРВНУ СЛИКУ

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Crp Rea	pak.	19						
2.	Minidil Lmg a 20l	pak.	5						
3.	Alphalyse a 0.4 l	pak.	8						
4.	Miniclean a 1l	pak.	9						
5.	Minocclair a 0,5ml	pak.	5						
6.	Minotrol Crp (kontrolna krv)	pak.	5						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену

6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 8-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ГАСНИ АНАЛИЗАТОР АБЛ 80

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	SC80 200/60 senzor kasete sa elektrolitima	kom.	20						
2.	SP80 pakovanje rastvora	kom.	20						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
- У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
- У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
- У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
- У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
- У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 9-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ГАСНИ АНАЛИЗАТОР АБЛ 77

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Špric za gasnu analizu	kom.	2100						
2.	Calibration solution ABL-77	kom.	10						
3.	Senzor ful kasete	kom.	13						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
- У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
- У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
- У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
- У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
- У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА -ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ГАСНИ АНАЛИЗАТОР АБЛ 77

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Špric za gasnu analizu	kom.	2100						
2.	Calibration solution ABL-77	kom.	10						
3.	Senzor ful kasete	kom.	13						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунатом одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА 11- ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА БИОХЕМИЈСКИ АНАЛИЗАТОР ЦС-Т 240

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке (трошкови испоруке, увоза....)	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупно динара (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Plastične kivete za uzorak krvi	kom.	10000						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а;
2. У колони 6 – уписати износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, увоза....)
3. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а на јединичну цену
4. У колони 8 – уписати укупну цену без урачунате одговарајуће стопе ПДВ-а
5. У колони 9 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену
6. У колони 10 – уписати укупну цену са урачунаном одговарајућом стопом ПДВ-а

Напомене:

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-Санитетског материјала, бр. ЈН 4/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-Санитетског материјала бр. ЈН 4/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.