

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

***СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА НЕСПЕЦИФИЧНЕ ПЛУЋНЕ  
БОЛЕСТИ "СОКОБАЊА"-СОКОБАЊА***

**ЈАВНА НАБАВКА – ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**

**ЈАНУАР 2015. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-26/2/2 од 08.01.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-26/2/3 од 08.01.2015.године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку - животних намирница ЈН бр 2/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-18
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	19-21
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22-30
VI	Образац понуде	31-69
VII	Модел уговора	70-121
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	122-151
IX	Образац трошкова припреме понуде	152
X	Образац изјаве о независној понуди	153
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	154

Конкурсна документација садржи укупно 154 страна.

## ***1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: Специјална болница "Сокобања"  
Адреса: ул. Војводе Мишића бр. 48, 18230 Сокобања  
ПИБ: 100693517  
Матични број: 07248261  
Интернет страница наручиоца: [www.soko-banja.rs](http://www.soko-banja.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу службених гласила и база прописа, Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници Наручиоца [www.soko-banja.rs](http://www.soko-banja.rs) дана 09.01.2015. године.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 2/2015 су добра-Животне намирнице.

Јавна набавка је обликована у 13 партија.

Партија 1- Колонијална роба

Партија 2- Свеже месо

Партија 3- Месни производи

Партија 4- Пилеће месо смрзнуто

Партија 5- Риба смрзнута и прерађевине

Партија 6- Јаја

Партија 7- Животињска, биљна уља и масти

Партија 8- Млечни производи

Партија 9- Хлебни производи

Партија 10- Смрзнуто лиснато пециво

Партија 11- Смрзнуто поврће

Партија 12- Воће, поврће и сродни производи

Партија 13-Јужно воће

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Драган Милојевић, тел 018/830-148, локал 1201 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223

Е - mail адреса: [sokobolnica@open.telekom.rs](mailto:sokobolnica@open.telekom.rs); факс: 018/830-072

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2015 су добра - Животне намирнице

Назив и ознака из општег речника набавки: 15000000 - Храна, пиће, дуван и сродни производи.

### 2. Партије

Јавна набавка је обликована у 13 партија.

Партија 1- Колонијална роба-ОРН 15000000

Партија 2- Свеже месо-ОРН 15110000

Партија 3- Месни производи-ОРН 15130000

Партија 4- Пилеће месо смрзнуто- ОРН 15112130

Партија 5- Риба смрзнута и прерађевине- ОРН 15200000

Партија 6- Јаја- ОРН 03142500

Партија 7- Животињска, биљна уља и масти - ОРН 15400000

Партија 8- Млечни производи- ОРН 15500000

Партија 9- Хлебни производи- ОРН 15811000

Партија 10- Смрзнуто лиснато пециво- ОРН 15812000

Партија 11- Смрзнуто поврће- ОРН 15331170

Партија 12- Воће, поврће и сродни производи- ОРН 15300000

Партија 13. - Јужно воће – ОРН 03222000

### 3. Рок и начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара–животних намирница ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.02.2015.године до 12,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### 4. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 09.02.2015. године у 13.00 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

### III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.

#### ПАРТИЈА 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Концентрат за супу 1/1	кг	150		
2.	Брашно пшенично-тип 500 25/1	ком	72		
3.	Кукурузно брашно 1/1	кг	1300		
4.	Гриз пшенични 1/1	кг	80		
5.	Пишкоте, 210 гр	пак	100		
6.	Резанац макарона 500 гр	ком	4000		
7.	Шпагете 500 гр	ком	10		
8.	Фида 500 гр	ком	1600		
9.	Пиринач 1/1	кг	1150		
10.	Кекс ринфуз 1кг	кг	125		
11.	Сирће алкохолно 1/1	л	900		
12.	Со кухињска 1/1	кг	1500		
13.	Есенција 1/1	л	20		
14.	Сенф 1/1	кг	340		
15.	Алева паприка 100 гр	ком	1200		
16.	Печурке шампињони 720г	ком.	100		
17.	Мармелада 20г	ком	900		
18.	Мед пак. 20г	ком	1750		
19.	Топљени сир пак. 25г	ком	7400		
20.	Соја љуспице РИНФУЗ	кг	120		
21.	Мешана салата 4,25/1	ком	236		
22.	Обланда лист већа 5/1	ком	270		
23.	Какао прах 1/1	кг	6		
24.	Густин 1/1	кг	1		
25.	Шећер кристал 50/1	кг	1000		
26.	Шећер кристал 1/1	кг	800		
27.	Чоколада за кување ринфуз 1/1	кг	85		
28.	Пудинг 1/1	кг	60		
29.	Шећер у праху 100 гр	ком	400		
30.	Зачин биљни суви 1/1	кг	400		
31.	Прашак за пециво 10гр	ком	1200		
32.	Ванилин шећер 10гр	ком	1000		
33.	Бибер млевени 1/1	кг	50		
34.	Чај ртањски ринфуз 1/1	кг	140		
35.	Сода бикарбона 1/1	кг	3		
36.	Суво грожђе 1/1	кг	20		
37.	Лорбер кесице 10г	ком	200		
38.	Феферони тегла 720г	ком	65		
39.	Мајонез 1/1	кг	11		
40.	Ананас конзерва 500-600 мл	ком	10		
41.	Сусам 100г	ком	18		
42.	Павлака слатка 1/1	л	25		
43.	Шлаг 1/1	кг	70		
44.	Парадајз пире 4,25/1	ком	96		
45.	Цвекла конзерва 4,25/1	кг	400		

46.	Квасац свеж 500г	ком	20		
47.	Конзерванс 5 гр	ком	1000		
48.	Мармелада мешана 3/1	ком	485		
49.	Маслине зелене 720гр	ком	22		
50.	Кокосово брашно 100 гр	ком	100		
51.	Лимонтус 10 гр	ком	200		
52.	Овсене пахуљице 250 гр	ком	16		
53.	Кашице за бебе воћне 70г	ком	100		
54.	Кашице за бебе поврће 70г	ком	100		
55.	Сок за бебе 125мл	ком	100		
56.	Паприка конзерва 4,25/1	ком	470		
57.	Кечап 1/1	кг	4		
58.	Домаћи ситни колачи 1кг	кг	20		
59.	Воће замрзнуто-мих 500г	ком	14		
60.	Коре за розен тарту-11 комада у паковању	пак	20		
61.	Кисели краставац корнишони 4,25кг	ком	376		
62.	Прелив за колаче 1л	ком	1		
63.	Винобран 10 гр	ком	300		
64.	Нес кафа лименка	кг	25		
65.	Шећер за еспресо 4,5гр кесица 1000/1	ком	25000		
66.	Кафа млевена	кг	200		
67.	Кафа еспресо лаваца, хаусбранд	кг	30		
68.	Капућино кесице 12,5г	ком	300		
69.	Млеко за кафу 8-12гр	ком	2000		
70.	Чај врећице 20/1 воћни	пак	150		
71.	Чај врећице 20/1 нана, камилица, ргањски	пак	200		
72.	Лешник печени 100 гр	ком	20		
73.	Мак 100 гр	ком	10		
74.	Ратлук 1/1	кг	2		
75.	Кикирики	кг	4		
76.	Чипс 160г	ком	31		
77.	Желатин кесице 10г	ком	100		
78.	Сува шљива без коштица	кг	3		
79.	Сува кајсија	кг	3		
80.	Сува смоква	кг	3		
81.	Желе бомбоне 1/1	кг	3		
82.	Бомбоне воћни мих 1/1	кг	5		
83.	Екстрати разни	ком	10		
84.	Ћумур-мангал за роштиљ 3/1	ком	80		
85.	Чачкалице 1000/1 дрвене	пак	60		
86.	Суви першун 10г	ком	100		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице \_\_\_\_\_

### ПАРТИЈА 2-СВЕЖЕ МЕСО

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Кобасица роштиљска свежа	кг	250		
2.	Месо свињско француска обрада са ребрима	кг	8250		
3.	Месо говеђе-компензовано	кг	6200		
4.	Јунећа цигерица	кг	50		
5.	Цигерица свињаска	кг	50		
6.	Шкембићи јунећи	кг	20		
7.	Месо прасеће	кг	400		
8.	Месо јагњеће	кг	300		
9.	Роштиљско месо млевено	кг	200		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице  
\_\_\_\_\_

### ПАРТИЈА 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Суви врат	кг	155		
2.	Кобасица српска (вакуум)	кг	1400		
3.	Шунка у цреву	кг	1000		
4.	Салама посебна пилећа	кг	1800		
5.	Роштиљска кобасица вакуум	кг	400		
6.	Печеница	кг	30		
7.	Сланина сува	кг	200		
8.	Чајна кобасица	кг	55		
9.	Виршла пилећа (вакуум)	кг	2300		
10.	Пилећа прса у омоту	кг	270		
11.	Паштета 50гр	ком	10000		
12.	Сува ребра	кг	145		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице  
\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 4-ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пилеће месо 1,8-2,0 кг	кг	7000		
2.	Пилећи филе 0,250 кг	кг	600		
3.	Пилећи батак и карабатак 0,250кг	кг	1200		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 5-РИБА СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Сардине у уљу 125г	ком	4000		
2.	Туна у комаду конзерва 185г	ком	100		
3.	Филети сома	кг	3500		
4.	Филети ослића	кг	100		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_  
**Датум** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 6-ЈАЈА**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Јаја "Б" класа	ком	120000		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_  
**Датум** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Маслац пак.20г	кг	40		
2.	Маргарин 250г	ком	3000		
3.	Уље јестиво сунцокретоно 1/1	л	3500		
4.	Палмино уље 20/1	л	800		
5.	Маслиново уље 1/1	л	5		
6.	Маст свињска	кг	2500		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_  
**Датум** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Дуготрајно млеко 2,8%-1/1	л	400		
2.	Пастеризовано млеко 2,8%-1/1	л	14700		
3.	Јогурт 2,8%-180г	ком	42000		
4.	Кисело млеко 2,8%-180г	ком	100		
5.	Сир ситан пуномасни 45%	кг	4600		
6.	Сир кришка пуномасни 45%	кг	700		
7.	Сир фета 45%	кг	50		
8.	Качкаваљ 1/1	кг	125		
9.	Павлака кисела 1/1	л	100		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_  
**Датум** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**  
\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Хлеб полубели Т850-500г	ком	65000		
2.	Хлеб интегрални 400г	ком	10000		
3.	Погача 500г	ком	300		
4.	Кајзерице 60г	ком	400		
5.	Пењурија 120г	ком	9450		
6.	Коре за питу	кг	1500		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_  
**Датум** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**  
\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ПЕЦИВО**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Паштетице са сиром 60г	ком	24720		
2.	Кифлице са џемом 70г-30/1	ком	5000		
3.	Жу-жу	кг	10		
4.	Интегралне ражене паштетице са сиром 70г	ком	200		
5.	Интегрални жу-жу	кг	10		
6.	Мини пица коктел	кг	10		
7.	Мини кроасани-сир 120г	кг	20		
8.	Мини кроасани-шунка 120г	кг	20		
9.	Мини кроасани-еурокрем 120г	кг	20		
10.	Пита спанаћ 300г	кг	5,1		
11.	Ролница са виршлом 150г	ком	300		
12.	Данско пециво-рол ванила, вишња, јабука 120г	ком	300		
13.	Лепеза са сиром 120г	ком	1200		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**

**Датум** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ**

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Боранија смрзнута 10/1	ком	245		
2.	Грашак смрзнути 10/1	ком	200		
3.	Ђувеч смрзнути 10/1	ком	80		
4.	Спанаћ 10/1	ком	20		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

**Место** \_\_\_\_\_  
**Датум** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Овлашћено лице**

\_\_\_\_\_

# ПАРТИЈА 12-ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Проценат од средње пијачне цене на кванташкој пијаци у Нишу (написати __ % више или ниже од средње пијачне цене)
1.	Краставац свеж	кг	5200	
2.	Карфиол	кг	20	
3.	Зелена салата	кг	180	
4.	Млади бели лук	веза	10	
5.	Лук црни	кг	2070	
6.	Лук бели	кг	25	
7.	Млади црни лук	веза	20	
8.	Парадајз	кг	2500	
9.	Пасуљ	кг	1320	
10.	Тиквице	кг	300	
11.	Кромпир	кг	24100	
12.	Шаргарепа	кг	3320	
13.	Бела зелен	кг	90	
14.	Першунов лист	веза	15	
15.	Купус	кг	18470	
16.	Јабука	кг	1950	
17.	Крушка	кг	100	
18.	Бресква	кг	850	
19.	Лубеница	кг	1230	
20.	Шљива	кг	150	
21.	Диња	кг	100	
22.	Прази лук	ком	20	
23.	Парадајз плави	кг	20	
24.	Папричице љуте	ком.	6350	
25.	Трешње	кг	20	
26.	Грожђе	кг	200	
27.	Орах	кг	64	
28.	Паприка сува	ком.	200	
29.	Јагоде	кг	10	
30.	Нектарина	кг	10	
31.	Кајсије	кг	10	
32.	Блитва	кг	4	
33.	Паприка свежа	кг	1300	
34.	Броколи	кг	15	
35.	Спанаћ свеж	кг	6	
36.	Ротквице	кг	8	

**НАПОМЕНА:** Утврђивање цена за воће и поврће вршиће се на дан сваке испоруке на основу последњег извештаја о ценама за воће и поврће са кванташке пијаче у Нишу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, који се налази на сајту [www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni](http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni), а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: 3.250.000,00 динара**

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_**

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице  
\_\_\_\_\_

### ПАРТИЈА 13-ЈУЖНО ВОЋЕ

Р.бр.	Назив артикла	ЈМ	Количина	Проценат од средње пијачне цене на кванташкој пијаци у Нишу (написати __ % више или ниже од средње пијачне цене)
1.	Банана	кг	70	
2.	Киви	кг	20	
3.	Поморанца	кг	70	
4.	Лимун	кг	250	
5.	Мандарина	кг	50	

**НАПОМЕНА:** Утврђивање цена за јужно воће вршиће се на дан сваке испоруке на основу последњег извештаја о ценама за воће са кванташке пијаце у Нишу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, који се налази на сајту [www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni](http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni), а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: 210.000,00 динара**

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_**

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- **Неопходан финансијски капацитет** – да је понуђач за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. година) имао укупне приходе од продаје у висини од: за партију 1. Колонијална роба 8.000.000,00 дин, за партију 2. Свеже месо 19.000.000,00 дин, за партију 3. Месни производи 7.800.000,00 дин, за партију 4. Пилеће месо смрзнуто 7.500.000,00 дин, партија 5. Риба смрзнута и прерађевине 3.000.000,00 дин, за партију 6. Јаја 5.000.000,00 дин, за партију 7. Животињска, биљна уља и масти 3.500.000,00 дин, за партију 8. Млечни производи 11.000.000,00 дин, за партију 9. Хлебни производи 9.000.000,00 дин, за партију 10. Смрзнуто лиснато пециво 1.600.000,00 дин, за партију 11. Смрзнуто поврће 2.800.000,00 дин, за партију 12. Воће, поврће и сродни производи 9.800.000,00 дин, за партију 13. Јужно воће 630.000,00 динара.
- **Неопходан технички капацитет**: - да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом за испоруку добара који су предмет јавне набавке за партије 1, 6, 7, 9, 12. и 13., без обзира да ли подносилац конкурише за једну или већи број партија; односно, да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом са термокингом за испоруку добара који су предмет јавне набавке за партије 2, 3, 4, 5, 8, 10 и 11, без обзира да ли подносилац конкурише за једну или већи број партија.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

##### 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
- Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

**1) За неопходан финансијски капацитет:** Биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.) или извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Народна банка Србије – Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за регистре (копија), осим за понуђача који исказује финансијске резултате по систему простог књиговодства и понуђача који је пољопривредник. Понуђач који исказује финансијске резултате по систему простог књиговодства, дужан је да достави биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.) или извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Народна банка Србије – Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за регистре (копија). Понуђач који је пољопривредник, дужан је да достави решење о порезу на приходе од пољопривреде и шумарства или уговор о закупу земљишта, ако није власник пољопривредног замљишта (копија), као и остварени промет на текућем рачуну пољопривредног газдинства за претходне три године (2011, 2012. и 2013.) – копија.

**2) За неопходан технички капацитет:** Фотокопија саобраћајне дозволе, фотокопија уговора о купопродаји, фотокопија уговора о лизингу или фотокопија уговора о закупу за минимум једно доставно возило, односно за минимум једно доставно возило са

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).  
**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, већ достављају Решење АПР-а о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања са знакомом: „Понуда за јавну набавку добара–животних намирница-партија...*(навести број партије за коју се конкурише)* ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом **уколико је примљена од стране наручиоца до 09.02.2015.године до 12,30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 09.02.2015. године у 13.00 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

**Понуда мора да садржи:**

- Врсту, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. (образац III у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (образац IV у конкурсној документацији);
- Образац понуде, за сваку партију за коју конкурише, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора за сваку партију за коју конкурише (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, за сваку партију за коју конкурише, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XI у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - **уколико понуду подноси група понуђача;**

**3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у 13 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија, дужан је на затвореној коверти, у којој подноси понуду, назначи на које партије се понуда односи, а да обрасце: VI-образац понуде, III-техничке спецификације - животне намирнице, партија ....., VIII-образац структуре цене са упутством како да се попуни, посебно за сваку партију за коју даје понуду и ове обрасце спакује у посебну затворену коверту,

на којој ће назначити на коју се партију односи, а затим да ове коверте спакује заједно са општим делом конкурсне документације у затворену коверту оверену печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – животних намирница ЈН бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (добара – животних намирница ЈН бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ)” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – животних намирница ЈН бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – животних намирница ЈН бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је (најмање 8 дана) \_\_\_\_\_ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара. Уколико је рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара.

Ако се након закључења уговора о јавној набавци, записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

### **9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Како је због предмета јавне набавке - животне намирнице, неопходно сукцесивно испоручивање, рок испоруке не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Специјална болница Сокобања

Ул. Војводе Мишића бр.48

18230 Сокобања

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати трошкови превоза и испоруке предметних добара до објекта Наручиоца.

Цена за партије 12. и 13. је одређена у висини процењене вредности наручиоца за те партије, тако да је понуђач у обавези да понуди проценат од средње пијачне цене на кванташкој пијаци у Нишу (написати \_\_\_\_\_ % више или ниже од средње пијачне цене).

Цену је могуће променити након закључења уговора, искључиво уз обострану сагласност уговорних страна и то само у случају знатног поремећаја на тржишту, о чему је продавац дужан да обавести купца и достави доказе, након чега ће се донети одлука о измени уговора и закључити анекс уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Добављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Добављач не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором .

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: [sokobolnica@open.telekom.rs](mailto:sokobolnica@open.telekom.rs), или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 2/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

### **17.1. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије 2, 3, 4, 5 и 8,**

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

#### **ЦЕНА**

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 60 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 60 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$\frac{Бц=60 \times Ц_{мин}}{Ц}$$

#### **РОК ИСПОРУКЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. .... 10 бода
- испорука од 2-3 дана ..... 5 бода
- испорука преко 3 дана ..... 1 бод

#### **КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 30 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- поседовање сопствене производње ..... 15 бодова
- квалитет узорака ..... 10 бодова
- поседовање НАССР сертификата понуђача ..... 5 бодова

Подкритеријум поседовање сопствене производње ће се бодовати тако што је понуђач дужан да достави решење о испуњености услова за производњу издато од стране надлежне инспекције.

Подкритеријум квалитет узорака ће се бодовати тако што ће Комисија за оцену квалитета ценити квалитет сваког појединачног производа из асортимана понуђача.

За критеријум поседовање НАССР сертификата понуђача, понуђачи су дужни да доставе фотокопију НАССР сертификата, ради бодовања.

Понуђачи су дужни да дана 09.02.2015. године у 12,00 часова доставе у магацин Специјалне болнице "Сокобања", Комисији за оцену квалитета, узорке својих производа ради провере квалитета. Ако понуђач не достави своје узорке, Комисија неће моћи извршити бодовање овог подкритеријума.

#### **17.2. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије: 6., и 9.**

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

##### **ЦЕНА**

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 70 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 70 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$\frac{Бц=70 \times Ц_{мин}}{Ц}$$

#### **РОК ИСПОРУКЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бода.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. .... 10 бода
- испорука од 2-3 дана ..... 5 бода
- испорука преко 3 дана ..... 1 бод

#### **КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 20 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- поседовање сопствене производње ..... 15 бодова
- поседовање НАССР сертификата понуђача ..... 5 бодова

Подкритеријум поседовање сопствене производње ће се бодовати тако што је понуђач дужан да достави решење о испуњености услова за производњу издато од стране надлежне инспекције.

За критеријум поседовање НАССР сертификата понуђача, понуђачи су дужни да доставе фотокопију НАССР сертификата, ради бодовања.

### **17.3. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије 1., 7., 10. и 11.**

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

#### **ЦЕНА**

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 80 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = 80 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц}$$

#### **РОК ИСПОРУКЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. .... 10 бода
- испорука од 2-3 дана ..... 5 бода
- испорука преко 3 дана ..... 1 бод

#### **КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- поседовање НАССР сертификата понуђача..... 10 бодова

За критеријум поседовање НАССР сертификата понуђача, понуђачи су дужни да доставе фотокопију НАССР сертификата, ради бодовања.

### **17.3. Критеријуми за избор најповољније понуде за партије 12. и 13.**

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда", узимајући у обзир следеће елементе:

#### **ЦЕНА:**

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80 бода.

Код ПАРТИЈА 12. и 13. цена треба да буде изражена у фиксном проценту од средње пијачне цене на кванташкој пијаци у Нишу. Утврђивање цена за воће и поврће и јужно воће, вршиће се на дан сваке испоруке на основу последњег извештаја о ценама за воће и поврће са кванташке пијаце у Нишу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, који се налази на сајту [www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni](http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni), а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа и јужног воћа.

Понуђач који понуди најнижу цену у процентима од средње пијачне цене ће добити 80 бодова, а свака виша цена ће се бодовати са по 5 бода мање.

Уколико је у понуди проценат одређен у распону, иста ће бити одбијена.

#### **РОК ИСПОРУКЕ**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бода.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- испорука до 1 дан. ....10 бода
- испорука од 2-3 дана .....5 бода
- испорука преко 3 дана .....1 бод

#### **КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ:**

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- квалитет узорака.....10 бодова

Критеријум квалитет узорака ће се бодовати тако што ће Комисија за оцену квалитета ценити квалитет сваког појединачног производа из асортимана понуђача.

Понуђачи су дужни да дана 09.02.2015. године у 12,00 часова доставе у магацин Специјалне болнице “Сокобања”, Комисији за оцену квалитета, узорке својих производа ради провере квалитета. Ако понуђач не достави своје узорке, Комисија неће моћи извршити бодовање овог критеријума.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да после анализе понуда, две исправне и самосталне понуде остваре једнак највиши број бодова, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова на основу критеријума цена.

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

#### **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: sokobolnica@open.telekom.rs, факсом на број: 018/830-072 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

# **VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

## **ПАРТИЈА 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 1-Колонијална роба

### ***1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### ***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### ***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2014**

**Партија 1-Колонијална роба**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 2-СВЕЖЕ МЕСО**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 2-Свеже месо

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 2-Свеже месо**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 3-Месни производи

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015  
Партија 3-Месни производи**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 4-ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 4-Пилеће месо смрзнуто

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 4-Пилеће месо смрзнуто**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 5-РИБА СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 5-Риба смрзнута и прерађевине

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 5-Риба смрзнута и прерађевине**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 6-ЈАЈА**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 6-Јаја

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 6-Јаја**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 7-Животињска, биљна уља и масти

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 7-Животињска, биљна уља и масти**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 8-Млечни производи

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 8-Млечни производи**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 9-Хлебни производи

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 9-Хлебни производи**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ТЕСТО**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 10-Смрзнуто лиснато тесто

**1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 10 - Смрзнуто лиснато пециво**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 11-Смрзнуто поврће

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 11-Смрзнуто поврће**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 12-ВОЋЕ,ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 12-Воће, поврће и сродни производи

**1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 12-Воће, поврће и сродни производи**

Укупна цена без ПДВ-а	3.250.000,00 динара
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ПАРТИЈА 13-ЈУЖНО ВОЋЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-животних намирница  
ЈН број 2/2015 -Партија 13-Јужно воће

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Животне намирнице ЈН 2/2015**

**Партија 13-Јужно воће**

Укупна цена без ПДВ-а	210.000,00 динара
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (најмање 8 дана)	_____ од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара
Рок важења понуде (не може бити краћи од 180 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (не може бити дужи од 3 дана од дана од пријема налога купца за испоруку)	_____ дана од дана од пријема налога купца за испоруку
Гарантни период	Гаранција понуђача за квалитет испоручених животних намирница не може бити краћа од три дана од дана испоруке добара
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____	

#### Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 1-колонијална роба.

#### Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

#### Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у

циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

## МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 2-СВЕЖЕ МЕСО

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

### Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 2-свеже месо.

### Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

### Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

## МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

### Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 3-месни производи.

### Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

### Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животног намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 4-  
ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____	

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 4-пилеће месо смрзнуто.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију

конкурсали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурсали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 5-РИБА  
СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____	

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 5-риба смрзнута и прерађевине.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију

конкурсали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурсали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

## МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 6-ЈАЈА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

### Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 6-јаја.

### Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

### Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 7-  
ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____	

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 7-животињска, биљна уља и масти.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додатну вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију

конкурсали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурсали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 8-млечни производи.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 9-  
ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____	

**Члан 1.**

**1.1. Уговорне стране констатују:**

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 9-хлебни производи.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

**3.1. Уговорну цену чине:**

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију

конкурсали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурсали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 10-  
СМРЗНУТО ЛИСНАТО ПЕЦИВО**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ: 100693517		ПИБ:	
Матични бр.: 07248261		Матични бр.:	
Број рачуна: 840-537667-43		Број рачуна:	
Телефон: 018/830-148		Телефон:	
Телефакс: 018/830-072		Телефакс:	
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs		E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____			

**Члан 1.**

**1.1. Уговорне стране констатују:**

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 10-смрзнуто лиснато пециво.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

**3.1. Уговорну цену чине:**

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију

конкурсали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурсали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА ЗА ПАРТИЈУ 11-  
СМРЗНУТО ПОВРЋЕ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:	Подаци о продавцу:
ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____
Основ уговора:	
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____	

**Члан 1.**

**1.1. Уговорне стране констатују:**

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 11-смрзнуто поврће.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

**3.1. Уговорну цену чине:**

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- порез на додату вредност.

3.2. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.3. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију

конкурсали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.4. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.5. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурсали за одређену партију.

3.6. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објект Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

#### Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не

извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА – ЗА ПАРТИЈУ 12-  
ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:		Подаци о продавцу:	
ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokolnica@open.telekom.rs	E-mail:	
Основ уговора:			
Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:		ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице	
Број и датум одлуке о додели уговора:			
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____			

**Члан 1.**

**1.1. Уговорне стране констатују:**

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 12-воће, поврће и сродни производи.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом израженом у процентима од средње цене на кванташкој пијаци у Нишу, која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

**3.1. Уговорну цену чине:**

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у укупном износу од 3.250.000,00 динара, односно \_\_\_\_% више/ниже од средње цене на кванташкој пијаци у Нишу.

- порез на додату вредност.

3.2. Утврђивање цена за воће и поврће вршиће се на дан сваке испоруке на основу последњег извештаја о ценама за воће и поврће са кванташке пијаци у Нишу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, који се налази на сајту [www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni](http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni), а за артикле којих на

кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

3.3. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеклу рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.4. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.5. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев на промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.6. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.7. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року

употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА – ЗА ПАРТИЈУ 13-  
ЈУЖНО ВОЋЕ**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ: _____
Матични бр.: 07248261	Матични бр.: _____
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна: _____
Телефон: 018/830-148	Телефон: _____
Телефакс: 018/830-072	Телефакс: _____
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail: _____

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 2/2015 објављена је дана 09.01.2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	_____

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и извештаја о стручној оцени понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао продавца за испоруку животних намирница – партија 13-јужно воће.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја животних намирница одређених у спецификацији понуде продавца са ценом израженом у процентима од средње цене на кванташкој пијаци у Нишу, која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

3.1. Уговорну цену чине:

- цена животних намирница из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у укупном износу од 210.000,00 динара, односно \_\_% више/ниже од средње цене на кванташкој пијаци у Нишу.

- порез на додату вредност.

3.2. Утврђивање цена за јужно воће вршиће се на дан сваке испоруке на основу последњег извештаја о ценама за воће са кванташке пијаци у Нишу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, који се налази на сајту [www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni](http://www.stips.minpolj.gov.rs/stips/detaljni), а за артикле којих на кванташкој пијаци нема, утврђивање цена вршиће се на зеленој пијаци у Сокобањи, односно, провером цена у трговинским радњама које се баве продајом свежег воћа и поврћа.

3.3. Уговорна цена се може изменити након закључења уговора, тек по протеку рока од 5 месеци од дана закључења уговора, искључиво уз писану сагласност купца дату на писани захтев за промену цена продавца. Продавац је у обавези да уз захтев достави доказе који оправдавају тражену промену цена. Захтев за промену цена продавца се може односити само за наредне испоруке добара.

3.4. Пре давања писане сагласности купац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена на основу прибављених информација о цени добара за које је тражио повећање, код понуђача који су за ту партију конкурисали, а нису изабрани као најповољнији, а ако за одређену партију није било другог понуђача, купац ће провером цена на тржишту утврдити оправданост захтева.

3.5. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена купац неће дати писану сагласност на захтев за промену цена продавца. Купац ће о томе обавестити продавца и истовремено затражити од продавца да се изјасни да ли остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана. Уколико продавац не повуче захтев, купац има право раскида уговора.

3.6. Купац има право да се обрати продавцу писаним захтевом за смањење цене који ће документовати доказима који оправдавају тражену промену цена. Купац подноси захтев за смањење цена продавцу у складу са прибављеним информацијама о цени добара на тржишту и код осталих понуђача који су конкурисали за одређену партију.

3.7. Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може отказати са отказним роком од 10 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу. У току трајања отказног рока продавац је дужан да испоручи добра по поднетим захтевима и по уговореним ценама.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручи добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_ дана од пријема налога купца.

5.2. Количина животних намирница, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба, с тим што се не може прекорачити уговорна цена из тачке 3.1. овог уговора

5.3. Испорука намирница вршиће се франко магацин купца - објекат Нови Завод, улица Воводе Мишића бр.48 у Сокобањи.

5.4. Квалитативни и квантитативни пријем намирница извршиће стручне комисије купца на наведеној локацији.

5.5. Продавац је дужан да при свакој испоруци намирница Купцу преда намирнице са доказима о извршеном лабораторијском испитивању у циљу утврђивања здравствене исправности према важећим прописима, декларацијом као и сертификат и осталу документацију о здравственој исправности добара.

5.6. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, на основу чега Продавац преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана.

5.7. Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на паковању односно документу из тачке 5.5. овог члана, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

#### Члан 6.

6.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара, и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине означеног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

#### Члан 7.

7.1. Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета

најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

7.2. Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Купац може уложити рекламацију с тим да Продавац може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Продавац је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени добра.

#### Члан 8.

8.1. Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

8.2. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 1 једног дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

8.3. Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Купца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Продавца.

#### Члан 9.

9.1. Отпремница из клаузуле 8.3. овог уговора и достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

9.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

9.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 9.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 10.

10.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, продавац ће бити у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

10.2. Меничним овлашћењем овластити купца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

10.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

10.4. Уколико се продавац не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, купац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

10.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

10.6. Меницу за добро извршење посла купац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико продавац не испоштује одредбе уговора
- уколико продавац не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором

#### Члан 11.

11.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

11.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 12.

12.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016. годину.

12.2. Почетак испоруке добара по овом уговору биће одређен у позиву Купца.

12.3. Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу. Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

12.4. Купац може раскинути уговор у случају да:

-Продавац не достави пратећу документацију из чл. 5. овог уговора приликом испоруке предметних добара највише три пута за време трајања уговора.

- Продавац испоруку добара не врши наменским возилом, највише два пута за време трајања уговора што је констатовано записником;

- Купац установи највише три пута да добра нису уговореног квалитета,

-продавац не испоштује време и динамику испоруке добара највише три пута за време трајања уговора.

12.5. Овај уговор се може изменити само доношењем одлуке о измени уговора, након чега ћега ће бити сачињен анекс, који мора бити потписан од стране овлашћених лица уговорних страна и то у случају промене тржишне цене животних намирница.

12.6. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.7. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

12.8. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,

ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
ПАРТИЈА 1-КОЛОНИЈАЛНА РОБА**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Концентрат за супу 1/1	кг	150								
2.	Брашно пшенично- тип 500 25/1	ком	72								
3.	Кукурузно брашно 1/1	кг	1300								
4.	Гриз пшенични 1/1	кг	80								
5.	Пишкоте, 210 гр	пак	100								
6.	Резанац макарона 500 гр	ком	4000								
7.	Шпагете 500 гр	ком	10								
8.	Фида 500 гр	ком	1600								

9.	Пиринач 1/1	кг	1150								
10.	Кекс ринфуз 1кг	кг	125								
11.	Сирће алкохолно 1/1	л	900								
12.	Со кухињска 1/1	кг	1500								
13.	Есенција 1/1	л	20								
14.	Сенф 1/1	кг	340								
15.	Алева паприка 100 гр	ком	1200								
16.	Печурке шампињони 720г	ком.	100								
17.	Мармелада 20г	ком	900								
18.	Мед пак. 20г	ком	1750								
19.	Топљени сир пак. 25г	ком	7400								

20.	Соја љуспице РИНФУЗ	кг	120								
21.	Мешана салата 4,25/1	ком	236								
22.	Обланда лист већа 5/1	ком	270								
23.	Какао прах 1/1	кг	6								
24.	Густин 1/1	кг	1								
25.	Шећер кристал 50/1	кг	1000								
26.	Шећер кристал 1/1	кг	800								
27.	Чоколада за кување ринфуз 1/1	кг	85								
28.	Пудинг 1/1	кг	60								
29.	Шећер у праху 100 гр	ком	400								
30.	Зачин биљни суви 1/1	кг	400								

31.	Прашак за пециво 10гр	ком	1200								
32.	Ванилин шећер 10гр	ком	1000								
33.	Бибер млевени 1/1	кг	50								
34.	Чај ргањски ринфуз 1/1	кг	140								
35.	Сода бикарбона 1/1	кг	3								
36.	Суво грозђе 1/1	кг	20								
37.	Лорбер кесице 10г	ком	200								
38.	Феферони тегла 720г	ком	65								
39.	Мајонез 1/1	кг	11								
40.	Ананас конзерва 500-600 мл	ком	10								
41.	Сусам 100г	ком	18								

42.	Павлака слатка 1/1	л	25								
43.	Шлаг 1/1	кг	70								
44.	Парадајз пире 4,25/1	ком	96								
45.	Цвекла конзерва 4,25/1	кг	400								
46.	Квасац свеж 500г	ком	20								
47.	Конзерванс 5 гр	ком	1000								
48.	Мармелада мешана 3/1	ком	485								
49.	Маслине зелене 720гр	ком	22								
50.	Кокосово брашно 100 гр	ком	100								
51.	Лимонтус 10 гр	ком	200								
52.	Овсене пахуљице 250 гр	ком	16								

53.	Кашице за бебе воћне 70г	ком	100								
54.	Кашице за бебе поврће 70г	ком	100								
55.	Сок за бебе 125мл	ком	100								
56.	Паприка конзерва 4,25/1	ком	470								
57.	Кечап 1/1	кг	4								
58.	Домаћи ситни колачи 1кг	кг	20								
59.	Воће замрзнуто-мих 500г	ком	14								
60.	Коре за розен тарту- 11 комада у паковању	пак	20								
61.	Кисели краставац корнишони 4,25кг	ком	376								
62.	Прелив за колаче 1л	ком	1								
63.	Винобран 10 гр	ком	300								

64.	Нес кафа лименка	кг	25								
65.	Шећер за еспресо 4,5гр кесица 1000/1	ком	25000								
66.	Кафа млевена	кг	200								
67.	Кафа еспресо лаваца, хаусбранд	кг	30								
68.	Капућино кесице 12,5г	ком	300								
69.	Млеко за кафу 8- 12гр	ком	2000								
70.	Чај врећице 20/1 воћни	пак	150								
71.	Чај врећице 20/1 нана, камилица, ртањски	пак	200								
72.	Лешник печени 100 гр	ком	20								
73.	Мак 100 гр	ком	10								
74.	Ратлук 1/1	кг	2								

75.	Кикирики	кг	4								
76.	Чипс 160г	ком	31								
77.	Желатин кесице 10г	ком	100								
78.	Сува шљива без коштица	кг	3								
79.	Сува кајсија	кг	3								
80.	Сува смоква	кг	3								
81.	Желе бомбоне 1/1	кг	3								
82.	Бомбоне воћни мих 1/1	кг	5								
83.	Екстрати разни	ком	10								
84.	Ћумур-мангал за роштиљ 3/1	ком	80								
85.	Чачкалице 1000/1 дрвене	пак	60								

86.	Суви першун 10г	ком	100								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 2-СВЕЖЕ МЕСО**

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика уцени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Кобасица роштиљска свежа	кг	250								
2.	Месо свињско француска обрада са ребрима	кг	8250								
3.	Месо говеђе-компензовано	кг	6200								
4.	Јунећа дигерица	кг	50								
5.	Дигерица свињаска	кг	50								
6.	Шкембићи јунећи	кг	20								
7.	Месо прасеће	кг	400								
8.	Месо јагњеће	кг	300								

<b>УКУПНО:</b>		
----------------	--	--

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 3-МЕСНИ ПРОИЗВОДИ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Суви врат	кг	155								
2.	Кобасица српска (вакуум)	кг	1400								
3.	Шунка у цреву	кг	1000								
4.	Салама посебна пилећа	кг	1800								
5.	Роштиљска кобасица вакуум	кг	400								
6.	Печеница	кг	30								
7.	Сланина сува	кг	200								
8.	Чајна кобасица	кг	55								

9.	Вишла пилећа (вакуум)	кг	2300								
10.	Пилећа прса у омоту	кг	270								
11.	Паштета 50гр	ком	10000								
12.	Сува ребра	кг	145								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 4-ПИЛЕЋЕ МЕСО СМРЗНУТО**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Пилеће месо 1,8-2,0 кг	кг	7000								
2.	Пилећи филе 0,250 кг	кг	600								
3.	Пилећи батак и карабатак 0,250кг	кг	1200								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 5-РИБА СМРЗНУТА И ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Сардине у уљу 125г	ком	4000								
2.	Туна у комаду конзерва 185г	ком	100								
3.	Филети сома	кг	3500								
4.	Филети ослића	кг	100								
5.	Сардине у уљу 125г	ком	4000								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ПАРТИЈА 6-ЈАЈА**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Јаја "Б" класа	ком	120000								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ПАРТИЈА 7-ЖИВОТИЊСКА, БИЉНА УЉА И МАСТИ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Маслац пак.20г	кг	40								
2.	Маргарин 250г	ком	3000								
3.	Уље јестиво сунцокретово 1/1	л	3500								
4.	Палмино уље 20/1	л	800								
5.	Маслиново уље 1/1	л	5								
6.	Маст свињска	кг	2500								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 х количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 х количина).

**Напомене:**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ПАРТИЈА 8-МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Дугогтрајно млеко 2,8%-1/1	л	400								
2.	Пастеризовано млеко 2,8%-1/1	л	14700								
3.	Јогурт 2,8%-180г	ком	42000								
4.	Кисело млеко 2,8%- 180г	ком	100								
5.	Сир ситан пуномасни 45%	кг	4600								
6.	Сир кришка пуномасни 45%	кг	700								
7.	Сир фета 45%	кг	50								
8.	Качкавал 1/1	кг	125								

9.	Павлака кисела 1/1	л	100								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 9-ХЛЕБНИ ПРОИЗВОДИ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Хлеб полубели Т850-500г	ком	65000								
2.	Хлеб интегрални 400г	ком	10000								
3.	Погача 500г	ком	300								
4.	Кајзерице 60г	ком	400								
5.	Пењурлија 120г	ком	9450								
6.	Коре за питу	кг	1500								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

---

---

**ПАРТИЈА 10-СМРЗНУТО ЛИСНАТО ТЕСТО**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Паштетице са сиром 60г	ком	24720								
2.	Кифлице са џемом 70г-30/1	ком	5000								
3.	Жу-жу	кг	10								
4.	Интегралне ражене паштетице са сиром 70г	ком	200								
5.	Интегрални жу-жу	кг	10								
6.	Мини пица коктел	кг	10								
7.	Мини кроасани-сир 120г	кг	20								
8.	Мини кроасани- шунка 120г	кг	20								
9.	Мини кроасани- еурокрем 120г	кг	20								

10.	Пита спанаћ 300г	кг	5,1								
11.	Ролница са виршлом 150г	ком	300								
12.	Данско пециво-рол ванила, вишња, јабука 120г	ком	300								
13.	Лепеза са сиром 120г	ком	1200								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 11-СМРЗНУТО ПОВРЋЕ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Боранија смрзнута 10/1	ком	245								
2.	Грашак смрзнати 10/1	ком	200								
3.	Ђувеч смрзнати 10/1	ком	80								
4.	Спанаћ 10/1	ком	20								
<b>УКУПНО:</b>											

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
- У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
- У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
- У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
- У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
- У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
- У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
- У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ПАРТИЈА 12-ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена (Оријентирна вредност у динарима)						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Краставац свеж	кг	5200								
2.	Карфиол	кг	20								
3.	Зелена салата	кг	180								
4.	Млади бели лук	веза	10								
5.	Лук црни	кг	2070								
6.	Лук бели	кг	25								
7.	Млади црни лук	веза	20								
8.	Парадајз	кг	2500								
9.	Пасуљ	кг	1320								
10.	Тиквице	кг	300								

11.	Кромпир	кг	24100								
12.	Шаргарепа	кг	3320								
13.	Бела зелен	кг	90								
14.	Першунов лист	веза	15								
15.	Купус	кг	18470								
16.	Јабука	кг	1950								
17.	Крушка	кг	100								
18.	Бресква	кг	850								
19.	Лубеница	кг	1230								
20.	Шљива	кг	150								
21.	Диња	кг	100								
22.	Прази лук	ком	20								

23.	Парадајз плави	кг	20								
24.	Папричице љуте	ком.	6350								
25.	Трешње	кг	20								
26.	Грожђе	кг	200								
27.	Орах	кг	64								
28.	Паприка сува	ком.	200								
29.	Јагоде	кг	10								
30.	Нектарина	кг	10								
31.	Кајсије	кг	10								
32.	Блитва	кг	4								
33.	Паприка свежа	кг	1300								
34.	Броколи	кг	15								
35.	Спанаћ свеж	Кг	6								

36.	Ротквице	кг	8								
<b>УКУПНО:</b>										3.250.000,00 динара	

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 x количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 x количина).

**Напомене:**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 13-ЈУЖНО ВОЋЕ**

Ред ни број	Назив	Једини ца мере	Количин а	Јединична цена (Оријентирна вредност у динарима)						Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
				Фактурна цена добављача	Зависни трошкови набавке	Набавна цена	Разлика у цени	Јединична цена добра из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добра са ПДВ- ом		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=9-7	9=7+8	10=9+ПДВ		
1.	Банана	кг	70								
2.	Киви	кг	20								
3.	Поморанца	кг	70								
4.	Лимун	кг	250								
5.	Мандарина	кг	50								
<b>УКУПНО:</b>										210.000,00 динара	

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

1. У колони 5 – уписати фактурну цену добављача за сва добра – по јединици;
2. У колони 6 – уписати укупне зависне трошкове набавке добара (трошкове транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.) – по јединици;
3. У колони 7 – уписати набавну цену за сва добра (збир фактурне цене добављача и зависних трошкова набавке) – по јединици;
4. У колони 8 – уписати разлику у цени између продајне и набавне цене – по јединици;
5. У колони 9 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (збир набавне цене и разлике у цени);
6. У колони 10 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 9 + ПДВ);
7. У колони 11 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (јединична цена из колоне 9 х количина);
8. У колони 12 – уписати укупну цену са ПДВ-ом (јединична цена из колоне 10 х количина).

**Напомене:**

*Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.*

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

---

---

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА, бр: ЈН 2/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке добара-ЖИВОТНИХ НАМИРНИЦА бр. ЈН 2/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***